



2024

# 先益電子永續報告書

SHIAN YIH ELECTRONIC INDUSTRY CO., LTD.  
Sustainability Report

成為 LED 光學應用領域之模具、射出與產品組裝的領導供應商。

永續核心技術之發展，  
服務市場客戶之所需。

We develop sustainable core technologies to  
meet market and customer needs.



# 目錄

## 1

### 關於 先益電子

- 1-1 關於本報告書
- 1-2 總經理的話
- 1-3 公司簡介
- 1-4 公司沿革
- 1-5 公司核心價值

## 3

### 公司治理

- 3-1 公司治理架構
- 3-2 營運績效
- 3-3 產品品質管理
- 3-4 產品生命週期管理

## 5

### 供應鏈管理

- 5-1 供應鏈風險與管理
- 5-2 當地採購
- 5-3 責任供應商承諾

## 4

### 環境政策與 研發創新

- 4-1 環境政策及管理系統
- 4-2 研發技術創新、管理
- 4-3 溫室氣體排放

## 6

### 員工關懷

- 6-1 人權政策與管理
- 6-2 員工分布資料
- 6-3 薪酬與福利
- 6-4 職業安全及健康

## 2

### 永續管理

- 2-1 營運及產業價值鏈概況
- 2-2 利害關係人鑑別與溝通
- 2-3 重大主題鑑別流程
- 2-4 重大主題列表

## 附錄

- 一、GRI Standards  
準則索引表
- 二、上櫃公司編製與申報永續報告  
書作業辦法

01

關於  
先益電子

## 1-1 關於本報告書

本報告書以先益電子工業股份有限公司之母公司為組織邊界，涵蓋先益電子母公司所有營運據點，即台灣台中市南屯區總公司（台中市南屯區工業 24 路 22 號）及二廠（台中市西屯區工業 12 路 8-1 號），亦為本報告書所指之「重要營運據點」，下稱先益電子、本公司、先益。

本報告書涵蓋公司 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日在經營績效、公司治理、環境政策、員工關懷等層面在社會永續發展政策的推動與績效展現。部份內容與績效資料因撰述可比較性及完整性包含至 2023 與 2022 年，另考量溝通時效性，部分資料已揭露至 2025 年 1-6 月之相關資訊，將於報告書內文中敘明。報告書中財務數據相關指標涵蓋子公司之特殊作為，以呈現集團之經營理念與目標；其餘指標以先益電子重要營運據點為揭露範圍。

本報告書內容中所揭露的統計數據，其來源係為公司自行統計與調查的結果，並採用「全球永續性報告倡議組織」（Global Reporting Initiative, GRI）發行的永續性報導準則（GRI Standards）及我國「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」撰寫，若有推估之情形，會於各相關章節註明。有關財務數據來源，皆來自於安侯建業聯合會計師事務所查核簽證後之合併財務報告資訊，以新台幣計算。

### 報導期間

本報告書資訊揭露期間為 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日，與財務報告的報告期間相同。報告書發布日期為 2025 年 8 月。

### 報導週期

此報告書為本公司第一份永續報告書，先益電子預計每年 8 月 31 日以前發行永續報告書。

### 意見回饋管道

如有任何建議或疑惑，可透過以下聯繫方式反應。

負責單位：財務部 | 聯絡人：陳瑞穗 | 電話：886-4-2359-0111

電子信箱：amanda@shianyih.com.tw

地址：40850 台中市南屯區工業 24 路 22 號

先益電子合併集團包含之所有實體表列如下

| 公司名稱                                        | 是否納入永續報告書 |
|---------------------------------------------|-----------|
| 先益電子工業股份有限公司                                | V         |
| Shian Yih(Samoa)Electronic Industry Co.,Ltd | X         |
| 誠益光電科技股份有限公司                                | X         |
| Fair Some(Samoa) Industrial Ltd.            | X         |
| Wise Development Group Ltd.                 | X         |
| 東莞可盛光電有限公司                                  | X         |
| 東莞先益電子有限公司                                  | X         |

註：2024 年度報導邊界營業收入已占先益電子合併集團營業收入 54%，預計 2025 年併入子公司。

### 資訊重編情形

此報告書為本公司第一份永續報告書，不適用資訊重編情形。

### 報告書撰寫及品質管理流程

公司之永續報告書由永續發展推動小組編製後，呈永續發展推動小組召集人（總經理）覆核，以確保報告書涵蓋所有重大主題，2024 年永續報告書於 2025 年 8 月 7 日舉行的董事會核准，未有進行外部保證或確信。

## 1-2 總經理的話

各位關心先益電子的夥伴們，2024 年是全球政治與經濟極度動盪的一年，極端氣候形成環境變遷，地緣政治造成的戰爭與動亂，以及能源、原物料成本急速升高，都快速衝擊既有社會秩序、經濟貿易以及生態環境。在如此充滿不確定性的新世界常態下，唯有兼具環境 Environment、社會 Social 和公司治理 Governance 的平衡的企業，方能堅毅穩固永續成長。

### 環境面

極端氣候的加劇，企業營運所面臨的風險亦逐年攀升。面對氣候變遷，公司訂定減碳目標及定期盤查作業，並透過程序、目標管理及員工宣導，持續落實減碳行動，以降低對環境的衝擊。配合國內政府 2050 年淨零排碳目標，實現低碳營運願景，提升產業競爭力。

### 社會面

深知員工是公司持續成長的關鍵要素，為讓同仁安心工作，我們提供具競爭力的薪酬、升遷制度及多樣化的福利措施，包括旅遊補助、羽球社團、年度體檢及團保醫療等，並持續投資員工的教育訓練，協助同仁向上成長。公司亦推行各項友善措施，如哺乳室及建立性騷擾申訴管道，進而提高人權保障意識，藉由貼近員工需求，實踐幸福企業的責任。

### 治理面

公司提倡董事多元化政策，董事會成員選任以用人唯才為原則，具備跨領域之多元互補能力，也各自具備產業經驗與相關技能、經營管理及領導決策等之能力、知識及素養；公司亦重視董事會組成之性別平等，提升女性董事比例。公司將遵守誠信經營法則及落實資訊公開透明化，完善治理運作，以達最佳經營效益。

先益將透過永續發展推動小組之專業分工及跨部門合作，秉持熱情關懷、誠信正直、節能環保的企業文化，不斷創新與落實永續發展。

總經理 黃功龍



## 1-3 公司簡介

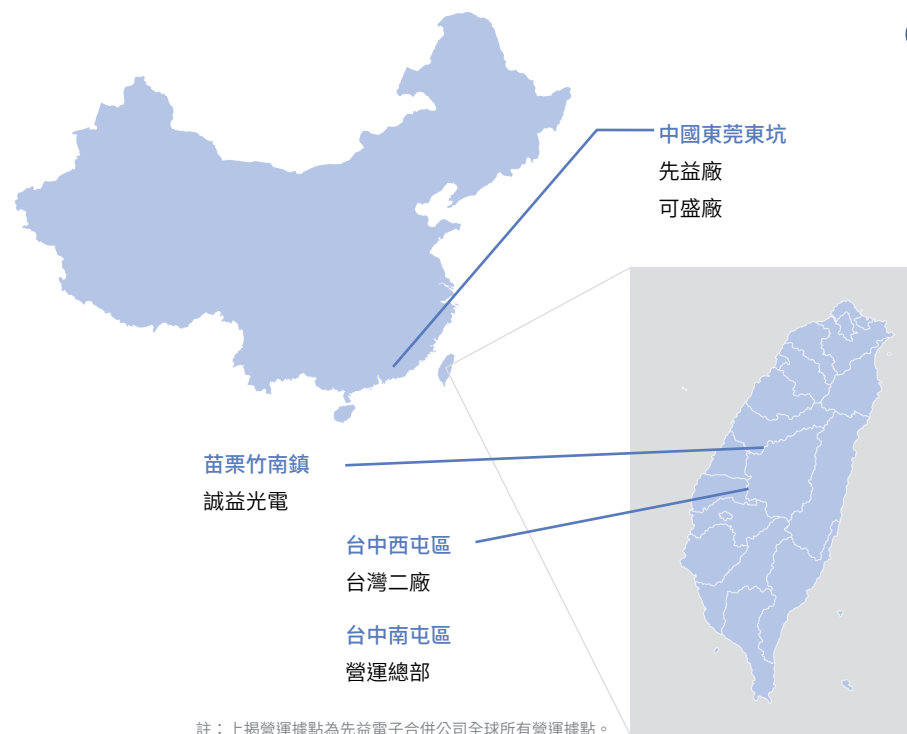
### 關於先益電子

先益電子工業股份有限公司成立於 1979 年 10 月 11 日，總部位於台灣台中市南屯區工業二十四路 22 號，全球營運據點涵蓋台灣台中、苗栗、中國東莞共計 5 營運據點。於 2024 年，先益電子的合併營收達新台幣 1,581,569 千元，更多有關財務績效的資訊，請詳本公司 2024 年度合併財務報告及股東會年報。

2024 年度本公司營運主要致力於開發附加價值高且符合市場需求的精密產品、製程改善、積極拓展國際市場，並加強員工訓練；未來本公司期望加強產業凝聚力，透過共同資源平台達到資源共享及技術成長機會，並加緊產品開發速度，提高創新產品的市占率。

|            |                           |
|------------|---------------------------|
| 公司全名       | 先益電子工業股份有限公司              |
| 產業類別       | 上櫃光電業                     |
| 員工人數 (註 1) | 808 人                     |
| 資本額        | 新台幣 611,750,110 元         |
| 設立日期       | 1979 年 10 月 11 日          |
| 主要產品與技術    | LED 背光模組及顯示器之加工買賣業務       |
| 董事長        | 王惠民                       |
| 總經理        | 黃功龍                       |
| 上櫃         | 2008 年 4 月 08 日，股票代碼 3531 |

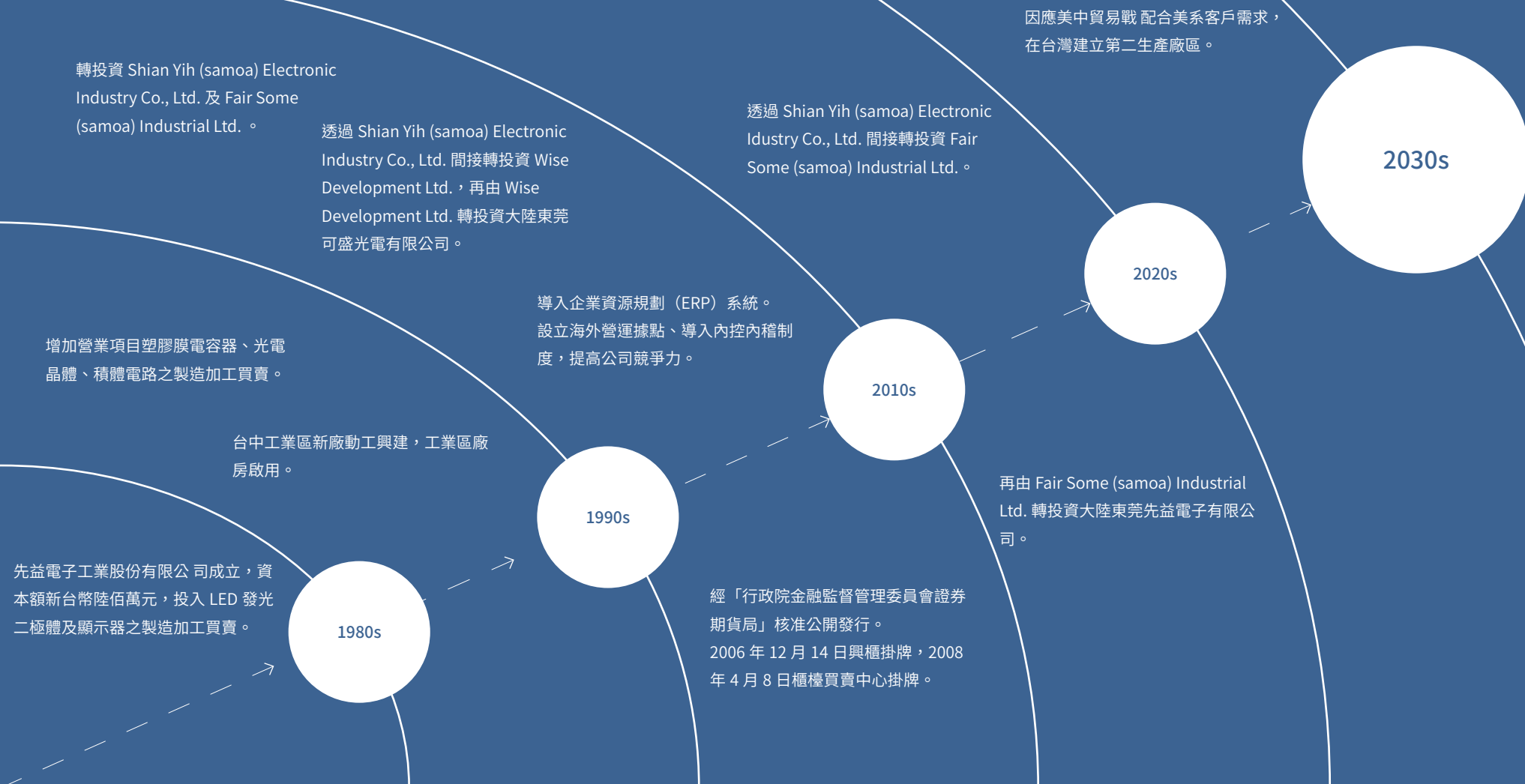
註 1：員工人數涵蓋範圍為先益電子個體公司於台灣及中國共 4 個營運據點，以 2024 年 12 月 31 日人數計算。



先益電子透過參與國內外產業相關公、協會，以促進產業交流與發展，並關注科技創新、公司治理、環境永續、人權與供應鏈管理等重要議題。於 2024 年度，共參與 3 個國內外相關公協會與非營利組織，皆未擔任重要職務。

| 公協會組織         |                    |      |
|---------------|--------------------|------|
| 公協會           | 主要活動               | 擔任職務 |
| 台灣區電機電子工業同業公會 | 產業資訊交流             | 會員   |
| 光電學會          | 產業資訊交流 / 光電學會年會    | 會員   |
| 材料世界網         | 產業資訊交流 / 技術研討會、發表會 | 會員   |

## 1-4 公司沿革

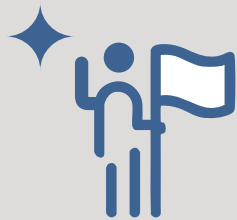


## 1-5 公司核心價值



願 景

成為 LED 光學應用領域之模具、射出與產品組裝的領導供應商。



使 命

永續核心技術之發展，服務市場客戶之所需。



### 節能環保

致力節能減碳、保護環境，促進地球環境資源永續利用。



### 熱情關懷

溫馨陪伴、用心關懷，創造熱情先益大家庭。



### 誠實正直

以正直、坦率的心，作為人與人的信任基礎。

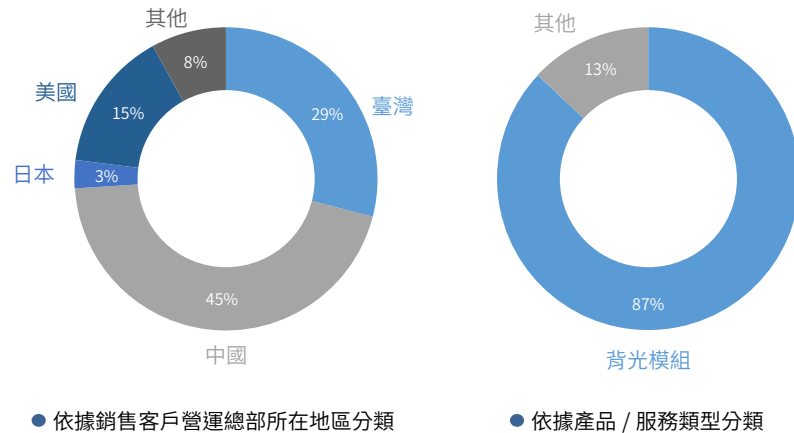


02

永續管理

## 2-1 營運及產業價值鏈概況

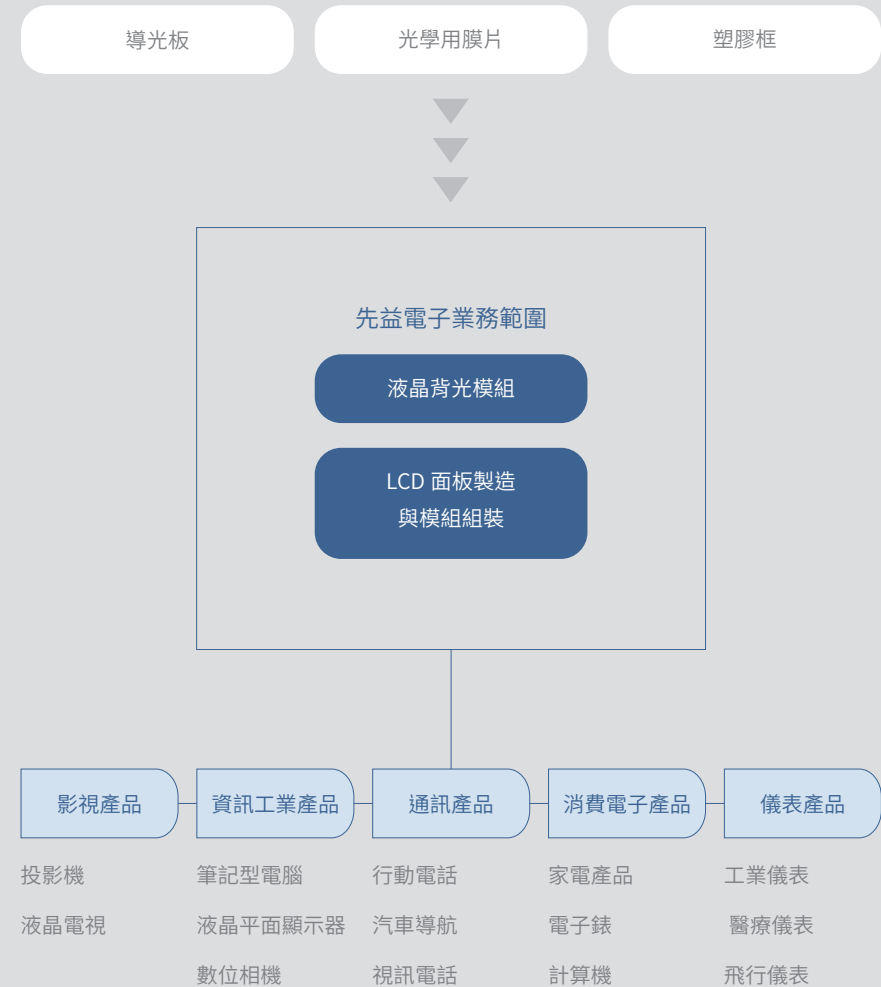
2024 年度先益電子合併營業收入計新台幣 1,581,569 千元，依銷售客戶營運總部所在地及產品／服務類型，區分占比如下：



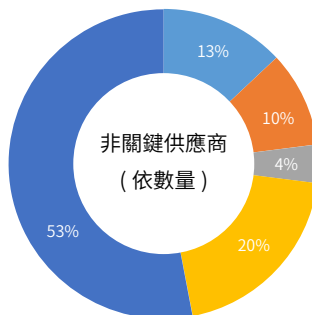
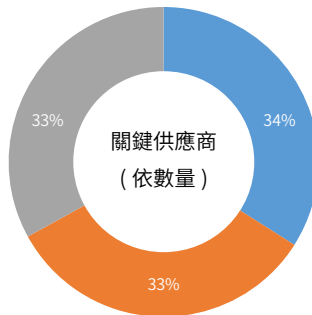
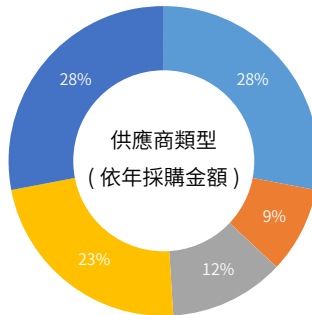
本公司 2024 年度之產業價值鏈說明如下：

- (1) LED 背光模組產業價值鏈包括 LED 晶粒、LED 封裝、背光模組及 LCM (Liquid Crystal Display Module) 等四個價值活動，上游材料多仰賴進口，自給能力不高，因應手機固定換機潮及多項背光模組應用產品所帶來的背光模組需求，上下游廠商切入背光模組組裝日漸增多。日後隨著 LCD 產業在兩岸生根與茁壯，以及因應降低成本的競爭壓力，上中下游將會逐漸以多樣方式發展與整合，呈現出完整的產業連結體系。
- (2) 主要供應商為供應先益電子背光模組中背光源所需之白光 LED 成品，主要原物料購自本公司之子公司東莞先益電子有限公司、東莞可盛光電有限公司。
- (3) 主要下游客戶終端產品應用面為車載、工控與智能消費性產品。

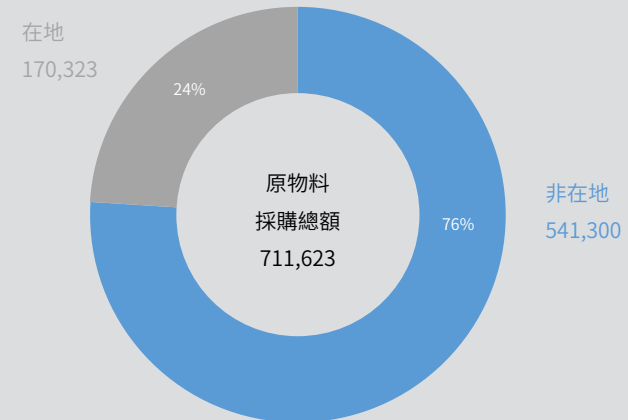
與前一報導期間相比，本公司之行業營運活動、產業價值鏈狀況及其他商業關係，並無顯著變化。



先益電子合併公司於 2024 年度合作供應商超過 204 家。主要採購類別為背光模組中背光源所需之白光 LED、銅框及貼布等，主要供應商為最近二年度任一年度中進貨金額占進貨總額 5% 以上者，共計 3 家，採購金額佔所有供應商總採購金額比例約 24%。2024 年度總採購金額約為新台幣 711,623 千元，而採購支出最高的項目是背光模組中背光源所需之白光 LED 成品。



- LED
- PCB/FPC
- 銅框
- TAPE
- 其他



單位：新台幣千元

| 原物料供應商類型    |      |
|-------------|------|
| 採購金額（新台幣千元） | 比例   |
| 在地          |      |
| 541,300     | 76%  |
| 非在地         |      |
| 170,323     | 24%  |
| 總計          |      |
| 711,623     | 100% |

註：上表採購金額揭露範圍為先益電子合併集團，「在地」與「非在地」之劃分係以集團中各實體營運所在地判定。

## 2-2 利害關係人鑑別與溝通

公司的營運活動和服務與利害關係人相互影響，利害關係人對公司的關注程度與作為亦會影響公司發展策略或目標擬定，因此先益電子重視且落實與利害關係人之溝通。本公司依據 AA1000 利害關係人議合標準 (Stakeholder Engagement Standard, SES) 之五大原則：影響力、責任、依賴度、關注度和多元觀點，及參考同業之辨識結果，進一步選擇先益電子重要利害關係人，最後鑑別出

五大類主要的利害關係人，分別為股東 / 投資人、供應商 / 承攬商、員工、客戶、政府機關。

本公司針對不同利害關係人，依據其性質、關注之議題以及與其溝通之目的，設有不同的溝通方式，並每年定期將與各利害關係人溝通情形報告至董事會。

| 利害關係人     | 對公司的意義                                                          | 關注議題                                                                               | 溝通管道        | 溝通頻率 | 溝通成果與回應                                                                                            |
|-----------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 股東 / 投資人  | 公司在積極發展的同時亦兼顧股東權益，提供透明的公司經營管理策略及財務政策資訊給投資人，以達到增加投資人投資價值之目標。     | 1、產品創新<br>2、環境政策及管理系統<br>3、原料來源 (綠色採購)<br>4、營運績效<br>5、風險與危機管理                      | 股東會         | 每年一次 | 1. 依規定發布財務報告 4 次<br>2. 召開股東常會 1 次<br>3. 召開法人說明會 1 次<br>4. 於公開資訊觀測站發布重大訊息 15 次                      |
|           |                                                                 |                                                                                    | 法說會         | 每年一次 |                                                                                                    |
|           |                                                                 |                                                                                    | 發言人專線及信箱    | 不定期  |                                                                                                    |
| 供應商 / 承攬商 | 供應商為支持我們永續經營的重要夥伴，希望藉由與各供應商夥伴彼此信賴及緊密合作，共存共榮。                    | 1、人才吸引與留任<br>2、薪酬與福利<br>3、營運績效<br>4、產品責任與創新<br>5、風險與危機管理<br>6、研發技術創新、管理<br>7、供應鏈管理 | 供應商考核 / 評鑑  | 每年一次 | 1. 每年進行供應商考核 / 評鑑作 [C(1.1)] 業<br>2. 供應商產品 Roadmap 服務及經營理念不定期的交流分享<br>3. 即時與供應商進行質量、交期會議、電話、mail 溝通 |
|           |                                                                 |                                                                                    | 供應商 Roadmap | 不定期  |                                                                                                    |
|           |                                                                 |                                                                                    | 及時會議、電話及郵件  | 即時   |                                                                                                    |
| 員工        | 本公司以人為本，須提供具競爭力的薪酬與完善福利，保障安全的就業環境，吸引優秀人才加入，給予尊重與關懷，使其與公司同步成長茁壯。 | 1、產品創新<br>2、溫室氣體排放<br>3、職業安全及健康<br>4、人才吸引與留任<br>5、薪酬與福利<br>6、產品品質與召回管理             | 內部公告        | 不定期  | 1. 公司內部公告 / 2024 年 31 則<br>2. 勞資會議 / 2024 年召開 4 次<br>3. 跨部門溝通 / 每周召開 1 次                           |
|           |                                                                 |                                                                                    | 勞資會議        | 每季一次 |                                                                                                    |
|           |                                                                 |                                                                                    | 員工意見信箱      | 即時   |                                                                                                    |
|           |                                                                 |                                                                                    | 員工諮商        | 即時   |                                                                                                    |
|           |                                                                 |                                                                                    | 培訓計畫        | 每月一次 |                                                                                                    |
|           |                                                                 |                                                                                    | 勞工健康檢查      | 每年一次 |                                                                                                    |

| 利害關係人 | 對公司的意義                                                 | 關注議題                                                                                                  | 溝通管道         | 溝通頻率    | 溝通成果與回應                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 客戶    | 客戶是公司業績成長重要夥伴，提供滿意、信賴且安全的產品與服務是我們的堅持，透過不斷創新，攜手提升企業競爭力。 | 1、環境政策及管理系統<br>2、綠色製程與產品管理<br>3、職業安全及健康<br>4、薪酬與福利<br>5、產品品質與召回管理<br>6、風險與危機管理<br>7、資訊安全管理<br>8、供應鏈管理 | 電子郵件         | 即時      | 1. 電子郵件 / 視訊 / 電話連繫 (每天)<br>2. 工程會議 / 業務會議 (每周二次)<br>3. 國內業務拜訪每周 8 次 / 國外業務拜訪每年 3 次<br>4. 客戶供應商積分卡達到優良等級 (Class A)。<br>5. 產品 / 市場資訊蒐集、進行客商服務，以滿足客戶 / 市場端需求及提升公司產品、服務競爭力。<br>6. 發出客戶滿意度調查表，於 12 月底全數收回，並於隔年 1 月初完成客戶滿意度調查確認成效，2024 年度客戶滿意度調查分數為 100 分 (滿分 100 分)。 |
|       |                                                        |                                                                                                       | 電話、視訊及網路社群溝通 | 即時 / 每周 |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                                        |                                                                                                       | 業務拜訪         | 每周 / 每年 |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                                        |                                                                                                       | 客戶年度供應商積分卡   | 每月      |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                                        |                                                                                                       | 客戶滿意度調查      | 半年一次    |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                                        |                                                                                                       | 客戶年度稽核評鑑     | 不定期     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                                        |                                                                                                       | 官網訊息揭露與維護    | 不定期     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                                        |                                                                                                       | 快速安全遞送服務     | 不定期     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 政府機關  | 積極配合政府政策及法規遵循，保持積極溝通管道，促進公司及產業正向發展，共同協力實踐永續發展          | 1、產品創新<br>2、環境政策及管理系統<br>3、綠色製程與產品管理<br>4、溫室氣體排放<br>5、職業安全及健康<br>6、人力資源發展                             | 公文往來         | 不定期     | 1. 政府公文往來平均 3 件 / 月<br>2. 法規宣導會平均 1 次 / 季<br>3. 發布重大訊息於公開資訊觀測站 15 次                                                                                                                                                                                              |
|       |                                                        |                                                                                                       | 依政府機關回報相關資料  | 不定期     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                                        |                                                                                                       | 主管機關查核       | 不定期     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                                        |                                                                                                       | 法規宣導會        | 不定期     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                                        |                                                                                                       | 研討會          | 不定期     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## 2-3 重大主題鑑別流程

先益電子使用問卷調查方式，透過各個與利害關係人（包括股東／投資人、供應商／承攬商、員工、客戶、政府機關）有往來之相關單位，發出問卷調查表予對應之內、外部利害關係人，2024 年內部問卷調查回收 13 份、外部利害關係人問卷調查回收 33 份，共回收 46 份有效問卷。

根據上述問卷調查結果，本公司依永續發展推動小組及利害關係人與內外部專家意見，將 18 項 ESG 議題依環境面、社會面及經濟／治理面分類，且依永續發展推動小組、利害關係人與內外部專家意見設定顯著性門檻（註），繪製重大主題矩陣圖後得出 6 項重大主題，將結果呈永續發展推動

小組召集人（總經理）並經小組討論後，評估因「供應鏈管理」係先益電子重視之營運管理面向，故將該議題自選為本年度重大主題。2024 年度重大議題共 7 項，經永續發展推動小組決議後，業呈董事會報告。

永續小組依 7 項重大主題相關的營運活動對經濟、環境及人群方面的衝擊強度、發生的可能性及瞭解重大主題在價值鏈的衝擊邊界，以決定重大主題排序。依據各主題報導要求說明重大主題的因應策略，擬訂短、中、長期目標成果績效及管理方針，並對應 GRI 準則特定主題。

### 鑑別議題

1

利害關係人  
依照 AA1000「依賴性、責任、關注度、影響力、多元觀點」原則，定義 5 個利害關係人族群。

永續議題  
議題來源：GRI、TCFD、SASB 和 SDGs、與同業標竿及目前國際上關注之議題，為 18 項主題進行重大主題評估。

### 評估衝擊

2

從 5 個利害關係人族群中蒐集 33 份外部有效問卷、13 個內部單位蒐集 13 份有效問卷，共蒐集 46 份有效問卷。

將顯著性議題依環境面、社會面及經濟／治理面分類，並依衝擊類型將 18 項主題分群整併為 13 項關注議題，且設定顯著性門檻（註），鑑別出 6 項顯著性議題，並經永續小組討論後，自選「供應鏈管理」為本年度重大主題，繪製重大主題矩陣圖。

### 確認重大性

3

永續發展推動小組依 7 項重大主題相關的營運活動對經濟、環境及人群方面的衝擊強度、發生的可能性及瞭解重大主題在價值鏈的衝擊邊界，決定重大主題排序。

確認 7 項重大議題，將結果呈永續發展推動小組召集人核准，並於董事會報告。

### 定期監督

4

依據各主題報導要求說明重大主題的因應策略，擬訂短、中、長期目標成果績效及管理方針，並對應 GRI 準則特定主題進行資訊揭露。

定期檢視其成效並修正，每年對重大主題與衝擊性進行評估。

註：顯著性門檻為負面或正面衝擊之發生可能性與衝擊程度平均分數均大於 3.5 分（發生可能性與衝擊程度滿分各 5 分），且兩者加總大於 7 分者。

## 2-4 重大主題列表

| 排名 | 重大主題名稱    |
|----|-----------|
| 1  | 環境政策及管理系統 |
| 2  | 研發技術與創新管理 |
| 3  | 溫室氣體排放    |
| 4  | 職業安全及健康   |
| 5  | 產品品質管理    |
| 6  | 營運績效      |
| 7  | 供應鏈管理     |

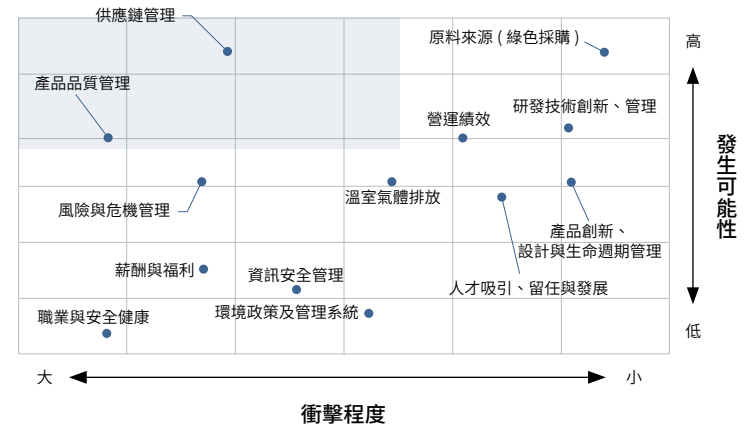
本公司 2024 年度 13 項關注議題列示如下表

| 排名 | 議題名稱           |
|----|----------------|
| 1  | 產品創新、設計與生命週期管理 |
| 2  | 環境政策及管理系統★     |
| 3  | 原料來源（綠色採購）     |
| 4  | 研發技術與創新管理★     |
| 5  | 溫室氣體排放★        |
| 6  | 職業安全及健康★       |
| 7  | 人才吸引、留任與發展     |
| 8  | 薪酬與福利          |
| 9  | 產品品質管理★        |
| 10 | 營運績效★          |
| 11 | 風險與危機管理        |
| 12 | 資訊安全管理         |
| 13 | 供應鏈管理★         |

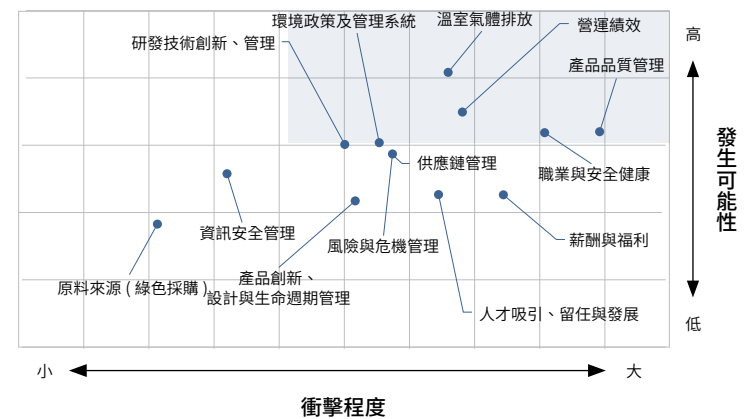
註：標示★為本年度之重大主題。

年度為第一本報告書，故無重大主題變動情形。

### 負面衝擊



### 正面衝擊



## 回應重大主題

☆：表示當年度尚未發生但可能發生之衝擊 ★：表示當年度已實際發生衝擊。

| 主題        | 影響之利害關係人              | 產業鏈衝擊面向 |       | 衝擊類型 |                                                                           |
|-----------|-----------------------|---------|-------|------|---------------------------------------------------------------------------|
| 環境政策及管理系統 | 客戶<br>股東 / 投資人<br>政府  | 上游      |       | 負面   | 未建立公司環境政策及管理系統流程，無法控管公司環境作為及對環境之負面衝擊，可能影響公司與商業夥伴合作，使公司被永續浪潮淘汰。            |
|           |                       | 本公司     | ☆負 ★正 |      |                                                                           |
|           |                       | 下游      | ☆正    | 正面   | 建立公司環境政策及管理系統流程，以控管公司環境作為及降低對環境之負面衝擊，使公司不被永續浪潮淘汰。                         |
|           |                       | 社區 / 社會 | ☆負    |      |                                                                           |
| 研發技術與創新管理 | 客戶<br>政府              | 上游      |       | 負面   | 未考慮時代進步而致力研發及創新製造技術，將使公司在世代快速變化不斷的浪潮下，因無法與時俱進而被淘汰。                        |
|           |                       | 本公司     | ☆負 ★正 |      |                                                                           |
|           |                       | 下游      | ☆正    | 正面   | 考慮時代進步而致力研發及創新製造技術，使公司得以在世代快速變化不斷的浪潮下，創新製造符合時代需求之產品，開發市場機會。               |
|           |                       | 社區 / 社會 | ☆正    |      |                                                                           |
| 溫室氣體排放    | 員工<br>政府              | 上游      |       | 負面   | 未透過溫室氣體排放量之盤查與計算，制定並執行減碳策略與作為；或即使已執行溫室氣體盤查與計算，卻仍未訂定減碳目標或落實減碳策略，致無法降低環境衝擊。 |
|           |                       | 本公司     | ☆負    |      |                                                                           |
|           |                       | 下游      |       | 正面   | 透過溫室氣體排放量之盤查與計算，制定並執行減碳目標，以落實減碳策略，降低對環境的衝擊。                               |
|           |                       | 社區 / 社會 | ☆負    |      |                                                                           |
| 職業安全及健康   | 客戶<br>員工<br>政府        | 上游      |       | 負面   | 未注重公司安全衛生管理方案，導致失能傷害頻發或嚴重度上升，危及員工健康與工作環境。                                 |
|           |                       | 本公司     | ☆負    |      |                                                                           |
|           |                       | 下游      | ☆負    | 正面   | 注重公司安全衛生管理方案，減少失能傷害頻發或使嚴重度下降，提供員工健康之工作環境。                                 |
|           |                       | 社區 / 社會 | ☆負    |      |                                                                           |
| 產品品質管理    | 客戶<br>員工              | 上游      |       | 負面   | 未考慮時代進步設計貼合趨勢與消費者需求之產品，或未於創新同時維護產品品質，而無法承擔公司之產品責任，導致客戶流失，甚至面臨訴訟風險。        |
|           |                       | 本公司     | ☆負 ☆正 |      |                                                                           |
|           |                       | 下游      | ☆負 ☆正 | 正面   | 考慮時代進步設計貼合趨勢與消費者需求之產品，並於創新同時維護產品品質，承擔公司之產品責任，以提高客戶認同度。                    |
|           |                       | 社區 / 社會 |       |      |                                                                           |
| 營運績效      | 股東 / 投資人<br>供應商 / 承攬商 | 上游      |       | 負面   | 公司未注重營運績效，將直接影響獲利能力與公司之成長潛力、競爭力等，使投資人對公司意願減少。                             |
|           |                       | 本公司     | ☆負 ☆正 |      |                                                                           |
|           |                       | 下游      | ☆負 ☆正 | 正面   | 公司注重營運績效，積極提升獲利能力與公司之成長潛力、競爭力等，使投資人對公司意願增加。                               |
|           |                       | 社區 / 社會 | ☆負 ☆正 |      |                                                                           |
| 供應鏈管理     | 客戶<br>供應商 / 承攬商       | 上游      | ☆負 ☆正 | 負面   | 公司未謹慎關注供應商之情況，或未選擇與公司永續、社會責任目標相符之供應商，將導致公司失去產品重要後盾而無法生產。                  |
|           |                       | 本公司     | ☆負 ☆正 |      |                                                                           |
|           |                       | 下游      |       | 正面   | 公司謹慎關注供應商之情況，並選擇與公司永續、社會責任目標相符之供應商，建立公司產品重要後盾並鞏固生產鏈。                      |
|           |                       | 社區 / 社會 |       |      |                                                                           |

## 重大議題管理方針

| 主題                      |              | 環境政策及管理系統                                                                                                                                                           | 研發技術與創新管理                                                                                                                                                 |
|-------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 推動政策與管理方針               |              | 1. 原物料將持續研發以低污染之部材替代，以及生產餘料的回收再利用。<br>2. 持續提升能源使用效率，包括無紙化節電、生活垃圾減量及回收等，以降低對環境之衝擊。                                                                                   | 1. 透過市場調查與技術評估，確保技術創新符合市場需求，並進行風險評估以降低投資損失。<br>2. 設定階段性研發目標，逐步推進技術開發，避免一次性大規模投入。                                                                          |
| 負面衝擊預防措施或補救程序           |              | 建立公司內部環境管理政策，包含能源使用、空氣汙染排放、廢汙水及廢棄物排放等，並定期追蹤改善制度。                                                                                                                    | 1. 建立專案管理機制，定期審視研發進度與市場反應，確保資源運用最適化，避免過度投入於回報不確定的技術領域。<br>2. 進行市場與成本評估，確保新技術具備實際應用價值，提升市場接受度與可行性。                                                         |
| 2024 年達成狀況              |              | 1. 設有內部管理作業稽核制度，以確保各單位執行業務遵守相關法令規定，如水汙染防治法、環境基本法、廢棄物清理法、空氣汙染防制法或其他環境相關法令以做為落實環境保護的基本前提。並由稽核部門定期稽核，如有缺失亦會執行追蹤改善計畫。<br>2. 2024 年減少廢棄物重量至少 1%<br>3. 2024 年違反環境法規次數 0 次 | 1. 已制定專案規劃書，並建立專案時程控管機制，確保定期回報與檢討，提升研發執行效率與透明度。<br>2. 透過參與各類展會，持續追蹤新產品與技術發展趨勢，動態調整研發方向，並積極與周邊相關產業建立合作，擴大技術應用與市場機會。<br>3. 針對永續發展議題成立前光模組開發專案，研發節能減碳的新產品技術。 |
| 階段性目標                   | 短期 ( 1~2 年 ) | 0 違反環境相關法規。                                                                                                                                                         | 1. 開案 2 套機種做前光微結構與製程開發<br>2. MiniLED 模組產品開發 1 套。                                                                                                          |
|                         | 中期 ( 3~5 年 ) | 維持 0 違反環境相關法規。                                                                                                                                                      | 1. 開發完畢與導入，預期開案前光 5 款機種以上<br>2. MiniLED 模組產品 1 套                                                                                                          |
|                         | 長期 (5 年以上)   | 1. 通過 ISO5001 能源管理系統標準；<br>2. 維持 0 違反環境相關法規                                                                                                                         | 穩定開案並持續優化，預期開案合計 10 款機種以上                                                                                                                                 |
| 向利害關係人提供所採取的行動，以及告知行動成果 |              | 4-1 環境政策及管理系統                                                                                                                                                       | 4-2 研發技術創新、管理                                                                                                                                             |

| 主題                      |              | 溫室氣體排放                                                                                                                                                                                 | 職業安全及健康                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 推動政策與管理方針               |              | 1. 節省省電之設備及製程，冰水機及馬達改換變頻及改善製程，朝向高效率節能。<br>2. 利用自動化設備，減少人力消耗。<br>3. 全面辦公室及工廠替換 LED 節能燈，走道及外圍使用智能開關燈。<br>4. 公務車逐年替換油電及全電動車。<br>5. 文件電子化，減少影印機使用                                          | 1. 制訂年度目標方案。<br>2. 遵循當地法令要求。<br>3. 進行作業風險評估。<br>4. 實施改善計劃矯正不符合項目。<br>5. 規劃緊急應變措施及防災演練。<br>6. 辦理健康檢查及關懷員工。<br>7. 打造友善職場環境及推動促進健康活動                                                               |
| 負面衝擊預防措施或補救程序           |              | 1. 制定公司溫室氣體盤查程序，落實定期盤查。<br>2. 建立碳盤查小組每年定期追蹤公司溫室氣體排放情形，依法申報並設立減碳目標與進行目標管理。                                                                                                              | 1. 每季會針對上個月所發生之工安事項進行檢討及宣導。<br>2. 每季會針對前季統整發生工安事項匯報各管理階層。<br>3. 本公司依職業衛生管理要求，每年提出職業安全衛生 16 項計畫，並進行 PDCA 之有效性評量，以確保其持續的適用性、適切性及有效性。                                                              |
| 2024 年達成狀況              |              | 1. 設有碳盤查小組，透過交叉複查確保各單位執行業務均確實遵守相關法令及公司政策規定，如相關能源政策，及產品的製程，以做為落實溫室氣體排放管理的基本前提。<br>2. 2024 年較前一年先益電子個體公司範疇一及二的溫室氣體排放量減少 13%。<br>3. 本公司每年進行溫室氣體盤查，參照 ISO 14064-1 針對溫室氣體盤查，以確保溫室氣體排放管理之落實。 | 1. 2024 年無任何員工罹患職業病。<br>2. 2024 年無發生重大職災及因工死亡事件。<br>3. 2024 年台灣廠區內及廠區外無相關安全事故之情事發生。<br>4. 2024 全年接受健康服務 113 人次，各式健康促進活動參與 40 人次。<br>5. 辦理職業安全衛生訓練 21 人。<br>6. 2024 年綜合傷害指數 (FSI) 0，行業平均值 0.16*。 |
| 階段性目標                   | 短期 ( 1~2 年 ) | 完成合併營運據點溫室氣體盤查 ( 範疇一、二 )，並設立基準年。                                                                                                                                                       | 1. 「工安重大事件」 0 件<br>2. 「失能傷害率」降至 0.08% 以下<br>3. 實行現場危害辨識與風險評估作業每年 2 次<br>4. 全體員工健康檢查補助每年 1 次。<br>5. 一般工安教育訓練時數每年至少 4 小時。                                                                         |
|                         | 中期 ( 3~5 年 ) | 1. 設立合併公司減碳目標，較基準年減少 3%<br>2. 完成個體及合併營運據點溫室氣體確信 ( 範疇一、二 )。                                                                                                                             | 1. 「工安重大事件」 0 件<br>2. 「失能傷害率」降至 0.05% 以下<br>3. 實行現場危害辨識與風險評估作業每年 2 次<br>4. 全體員工健康檢查補助每年 1 次。                                                                                                    |
|                         | 長期 (5 年以上)   | 1. 合併公司減碳目標，較基準年減少 5%<br>2. 完成合併營運據點溫室氣體盤查 ( 範疇三 )                                                                                                                                     | 1. 「工安重大事件」 0 件<br>2. 「失能傷害率」降至 0%<br>3. 實行現場危害辨識與風險評估作業每年 4 次<br>4. 全體員工健康檢查補助每年 1 次。                                                                                                          |
| 向利害關係人提供所採取的行動，以及告知行動成果 |              | 4-3 溫室氣體排放                                                                                                                                                                             | 6-4 職業安全及健康                                                                                                                                                                                     |

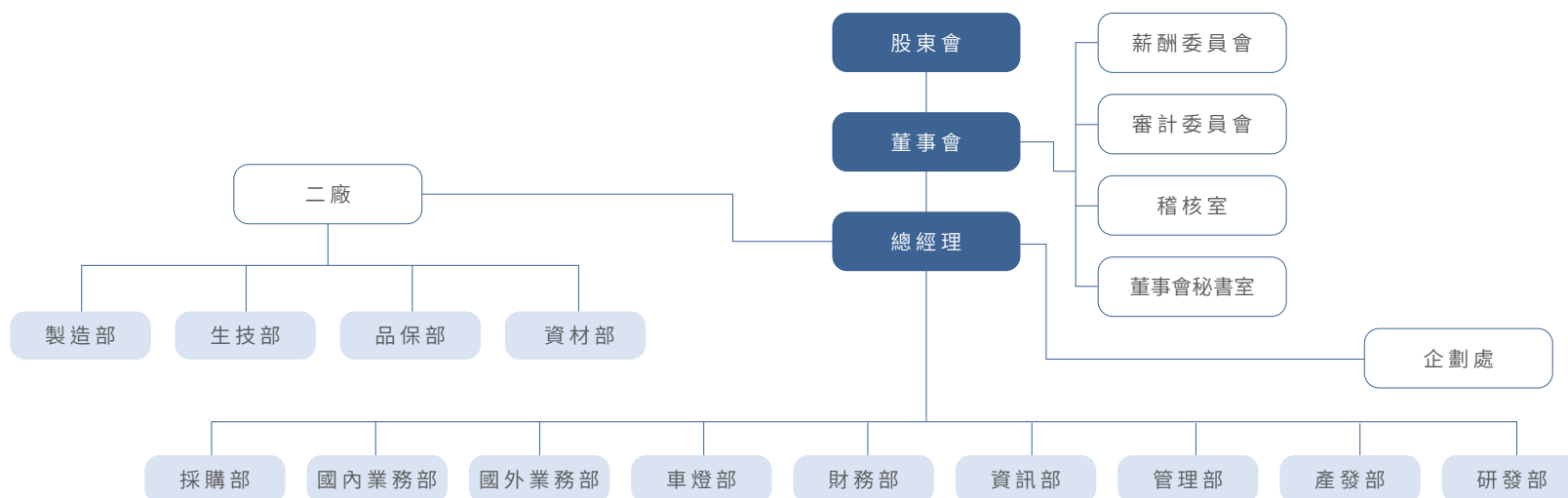
| 主題                      |              | 產品品質管理                                                                                                                                              | 營運績效                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 推動政策與管理方針               |              | 1. 先益電子制定品質管理政策，公司全員均須落實品質管理措施。<br>2. 本公司致力提高顧客滿意度，透過每年寄發客戶滿意度問卷予銷售客戶，了解客戶對公司產品之評價與是否有可以改進之處。<br>3. 建立並隨時保持客戶申訴機制之暢通，收到客戶申訴產品品質的相關問題，即時予以關心並迅速處理問題。 | 1. 加速自動化生產比率，降低生產線對人工依賴。<br>2. 拓展海外市場，藉由策略聯盟提供客戶全方位及多元銷售方案。<br>3. 提高市場報價競爭力，內部精實管理降低成本，朝向低成本高品質目標。<br>4. 提供客戶技術開發選擇，爭取客戶模組共同開發機會。                                                                    |
| 負面衝擊預防措施或補救程序           |              | 1. 落實公司品質政策，降低提供不良服務之可能。<br>2. 建立客戶申訴機制與流程，並由專責部門即時處理客戶問題，以降低營業損失。                                                                                  | 1. 董事會至少每季召開一次，定期檢討營運績效及追蹤預算達成狀況。<br>2. 本公司每年召開預算會議，擬定次年度公司的營運策略及目標，並編列預算提報董事會通過。<br>3. 將經營績效資訊揭露於公開資訊觀測站，確保資訊即時及透明化                                                                                 |
| 2024 年達成狀況              |              | 1. 2024 年度收到申訴共 77 件，已於收到客訴後即時處理。<br>2. 2024 年度產品品質問題導致須召回事件共 0 件，造成損失 0 元。                                                                         | 1. 2024 年本期淨利為新台幣 82,582 千元。<br>2. 2024 年營業收入淨額為新台幣 1,581,569 千元。<br>3. 2024 年 EPS1.35 元。<br>4. 2024 年發放現金股利 1.7 元 ( 股利所屬年度 2023 年 )。<br>5. 本公司定期召開董事會，擬定公司的營運策略及目標，並定期追蹤每次會議之改善進度，2024 年度共召開 6 次會議。 |
| 階段性目標                   | 短期 ( 1~2 年 ) | 1. 品質相關投訴 ≤ 10 件<br>2. 客戶滿意度每年調查 2 次，平均滿意度達 80%<br>3. 提升客訴處理速度，平均處理速度為 5 天<br>4. 產品良率 98%。                                                          | 提升生產效率與成本控制。                                                                                                                                                                                         |
|                         | 中期 ( 3~5 年 ) | 1. 品質相關投訴 ≤ 8 件<br>2. 客戶滿意度每年調查 2 次，平均滿意度達 90%<br>3. 維持客訴處理速度，平均處理速度為 5 天<br>4. 提升產品良率至 99%。                                                        | 推動前光模組開發、Mini LED Local Dimming、高色域背光模組及 LCM 之應用與量產，藉此拓展市場並創造營運績效。                                                                                                                                   |
|                         | 長期 (5 年以上)   | 1. 品質相關投訴 ≤ 5 件<br>2. 客戶滿意度每年調查 2 次，平均滿意度達 100%<br>3. 提升客訴處理速度，平均處理速度為 4 天<br>4. 維持產品良率 99%。                                                        | 多元業務發展及實現自動化與智能製造                                                                                                                                                                                    |
| 向利害關係人提供所採取的行動，以及告知行動成果 |              | 3-3 產品品質管理                                                                                                                                          | 3-2 營運績效                                                                                                                                                                                             |

| 主題                      |           | 供應鏈管理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 推動政策與管理方針               |           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加強落實供應鏈永續發展，確保供應商在提供產品與服務的過程中符合能源節約、環境保護、勞工安全及人權等社會責任標準。</li> <li>2. 建立「採購供應商管理辦法之定期評鑑」進行原物料供應商評鑑，每年針對交易超過 3 次以上者，依照「供應商考核表」進行書面評鑑作業。</li> <li>3. 挑選年度關鍵原物性供應商，依據「年度原物料供應商稽核計畫」，實地走訪供應商現場進行評審。</li> <li>4. 針對原物料供應商，以書面評鑑作業進行調查，並要求最終須通過 ISO 9001 認證。</li> </ol>                |
| 負面衝擊預防措施<br>或補救程序       |           | 經登錄合格之供應商，由採購單位主動協調，召集相關人員依近三個月未達到本公司制定的供應商來料品質目標（即品質不穩定），除應符合上次評鑑缺點之改善情形外，並針對重要問題點與供應商之主要負責人員進行協調，建議改善方法並要求改善。複評回廠後由採購填寫「供應商審查表」且整合各部門審查到之問題點，登錄於「供應商審查報告表」中呈權責主管核後再將「供應商審查報告表」傳給供應商並要求限期改善。並於三個月內作改善對策之效果確認，直至結案。若改善效果不佳者，報權責主管核准後取消其承接新開發案的資格，視情況減少訂單，直至轉移完成後，由採購填寫「供應商資料新增 / 修改申請表」申請「不准交易」，呈權責主管核准後取消後續供貨資格（特殊情況除外）。 |
| 2024 年達成狀況              |           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2024 年原物料及包材供應商評鑑家數共計 32 家，評鑑結果均合格，達全體供應商之 68%，合格比例 100%。</li> <li>2. 2024 年對 1 家供應商進行實地稽核，評鑑結果為合格。</li> <li>3. 供應商稽核缺失改善報告之回覆結案率達 100%。</li> </ol>                                                                                                                             |
| 階段性目標                   | 短期（1~2 年） | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 當地供應商採購比率達 60%</li> <li>2. 依據「供應商考核表」，針對原物料供應商進行評鑑，考核率 100%</li> </ol>                                                                                                                                                                                                          |
|                         | 中期（3~5 年） | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 實地稽核供應商，稽核家數達年度關鍵供應商之 2%。</li> <li>2. 供應商稽核缺失改善報告之回覆結案率 100%</li> <li>3. 維持當地採購比率不低於 60%，供應商考核率 100%。</li> </ol>                                                                                                                                                                |
|                         | 長期（5 年以上） | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 實地稽核供應商，稽核家數達年度關鍵供應商之 4%。</li> <li>2. 針對稽核缺失或評鑑未達本公司要求標準之供應商，進行輔導改善制度。</li> <li>3. 維持當地採購比率不低於 60%，供應商考核率 100%</li> </ol>                                                                                                                                                       |
| 向利害關係人提供所採取的行動，以及告知行動成果 |           | 5-1 供應商風險與管理                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

03

公司治理

## 3-1 公司治理架構



### 董事會及委員會組成

先益電子董事會為公司最高治理單位，直接參與監督及管理本公司在經濟、環境和社會主題之表現及風險管理，並做出最終決策。董事會於決議重要事項時，會考量經濟、環境與社會主題及其衝擊、風險和機會，以及利害關係人之意見。利害關係人議合情況請見本報告「利害關係人與重大主題」節。本公司設有審計委員會及薪資報酬委員會，協助董事會進行監督之職責，並至少每季一次向董事會報告其活動、提案及相關決議事項。而在永續策略管理上，董事會亦為經濟、環境和社會主題的衝擊管理之決策與監管之最高管理決策組織。本公司推動永續發展之架構，由總經理擔任總召集人，財務部為推動永續發展兼職單位，由各部門相關功能負責執行、檢視、持續改善，於方針管理會議列入討論，定期檢視及作業管理。董事會就永續發展之環境、社會及公司治理議題進行監督與指導。

本公司雖未建立功能性委員會層級之永續發展委員會，但由總經理擔任召集人，成立環境永續、

公司治理、與社會參與小組推動永續發展之政策。每年至少召開 1 次會議，審查公司及相關管理方針與具體推動計劃成效，本公司亦已開始評估建立永續發展會之功能性委員會。

除各委員會定期召開會議並向董事會報告，公司管理階層亦會定期將本公司重要報告及資訊提供予董事（說明如下），並針對任何關鍵重大事件隨時溝通。

- 財務部：每月財務資訊及每季財務報告
- 內部稽核室：每月內部稽核報告及每季內部稽核報告

於報告期間，關鍵重大事件的性質和總數請參考本公司於公開資訊觀測站發布之重大訊息，2024 年度本公司經提報董事會並發布於公開資訊觀測站之關鍵重大事件共 8 件，性質為財務報告、股利分派、股東會及代子公司公告等事宜。

## ● 2024 年董事會成員與職務

先益電子董事會目前為第 16 屆，由王維泗擔任董事長，且並非經營團隊成員，並無兼任行政作業以確保企業運作之獨立性。先益電子第 16 屆董事會共有 9 位成員，其中有 3 位非執行董事、3 位執行董事及 3 位獨立董事，佔全體董事 33%，任期皆為三年；而審計委員會有 3 位成員，100% 為獨立董事；薪酬委員會則有 3 位成員，100% 為獨立董事。

| 職 稱   | 姓 名                                                  | 性 別 | 年 齡 層   | 主要經 ( 學 ) 歷                                                                                                                                                                                             | 目前兼任本公司及其他公司之職務                                                                                                                                                              | 2024<br>年董事會出席率 | 備 註               |
|-------|------------------------------------------------------|-----|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|
| 董 事 長 | 王維泗                                                  | 男   | 71-80 歲 | 1. 嶺東科技大學國貿系肄業<br>2. 國立中興大學 EMBA<br>3. 久正光電 ( 股 ) 公司董事長<br>4. 先益電子工業股份有限公司副董事長                                                                                                                          | 先益電子工業股份有限公司董事長<br>盛益投資 ( 股 ) 公司董事長                                                                                                                                          | 100%            | 2022 年 6 月 16 日連任 |
| 副董事長  | 鄧嘉文<br>成宇投資有限公司<br>代表人                               | 男   | 41-50 歲 | 1. 中原大學資工系<br>2. 交通大學資訊科學與工程研究所碩士<br>3. 台灣大學 MBA 碩士<br>4. 先益電子工業 ( 股 ) 公司企劃處副理<br>5. BenQ-SIEMES 軟體研發工程師<br>6. Marvell 軟體研發工程師<br>7. 美律實業 ( 股 ) 公司產品線管理<br>8. 先益電子工業股份有限公司董事長                           | 先益電子工業 ( 股 ) 公司副董事長<br>成功電子工業 ( 股 ) 公司董事<br>SHIAN YIH(SAMOA) 董事<br>FAIR SOME(SAMOA) 董事<br>WISE 公司董事 ( 註 )<br>東莞可盛光電有限公司董事<br>東莞先益電子有限公司董事<br>誠益光電科技 ( 股 ) 公司董事長              | 100%            | 2022 年 6 月 16 日連任 |
| 董 事   | 姚百舟                                                  | 男   | 61-70 歲 | 1. 正德工商電子科<br>2. 先益電子工業 ( 股 ) 公司副總經理<br>3. 先益電子工業 ( 股 ) 公司監察人                                                                                                                                           | 先益電子工業 ( 股 ) 公司董事<br>先益電子工業 ( 股 ) 公司董事 / 總經理<br>SHIAN YIH(SAMOA) 董事<br>FAIR SOME(SAMOA) 董事<br>WISE 公司董事<br>東莞可盛光電有限公司董事<br>東莞先益電子有限公司董事                                      | 100%            | 2022 年 6 月 16 日連任 |
| 董 事   | 王惠民<br>CORPORATE<br>POWER<br>INVESTMENTS<br>LTD. 代表人 | 男   | 41-50 歲 | 1. Argyle Secondary High School<br>2. Capilano College Applied Information<br>Tech. Certificate<br>3. University of Hertfordshire Bachelor of<br>Arts, Business Administration<br>4. 先益電子工業 ( 股 ) 公司總經理 | 先益電子工業 ( 股 ) 公司董事 / 副總經理<br>惠凱投資 ( 股 ) 公司監察人<br>Sky Glory Developments Limited 董事<br>SHIAN YIH(SAMOA) 董事<br>FAIR SOME(SAMOA) 董事<br>WISE 公司董事<br>東莞可盛光電有限公司董事<br>東莞先益電子有限公司董事 | 100%            | 2022 年 6 月 16 日連任 |

註 :SHIAN YIH(SAMOA) 之公司全名為 Shian Yih(Samoa)Electronic Industry Co.,Ltd ; FAIR SOME(SAMOA) 之公司全名為 Fair Some(Samoa) Industrial Ltd. ; WISE 之公司全名為 Wise Development Group Ltd. °

| 職 稱  | 姓 名 | 性 別 | 年 齡 層   | 主要經 ( 學 ) 歷                                                                                                                                                                                                                                        | 目前兼任本公司及其他公司之職務                                                                                                             | 2024<br>年董事會出席率 | 備 註                             |
|------|-----|-----|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------|
| 董 事  | 張裕昌 | 男   | 51-60 歲 | 1. 清水高中<br>2. 弘光科技大學<br>3. 東海大學管理學碩士<br>4. 岡谷電機株式會社製程技術員<br>5. 廣錄光電 ( 股 ) 公司製程副課長<br>6. 先益電子工業股份有限公司品保部經理                                                                                                                                          | 先益電子工業 ( 股 ) 公司董事<br>先益電子工業 ( 股 ) 公司製造部經理<br>東莞可盛光電有限公司監察人<br>東莞先益電子有限公司監察人                                                 | 100%            | 2022 年 6 月 16 日連任               |
| 董 事  | 王日春 | 男   | 71-80 歲 | 1. 東海大學經濟學系<br>2. 台中市稅捐稽徵處稅務員<br>3. 台中西北扶輪社 23 屆社長<br>4. 台灣省會計師公會常務理事<br>5. 台中市會計公會副理事長<br>6. 國富浩華聯合會計師事務所台中所長                                                                                                                                     | 先益電子工業股份有限公司董事<br>富旺國際開發股份有限公司獨立董事                                                                                          | 100%            | 2022 年 6 月 16 日連任               |
| 獨立董事 | 張嘉興 | 男   | 51-60 歲 | 1. 國立政治大學財稅系<br>2. 國立交通大學 EMBA<br>3. 中國信託商業銀行台中區區域中心授信 / 徵信辦事員<br>4. 大華證券 ( 股 ) 公司承銷部襄理<br>5. 元富證券 ( 股 ) 公司承銷部經理<br>6. 輔祥實業 ( 股 ) 公司經營管理室高級專員<br>7. 世界中心科技 ( 股 ) 公司執行業務董事 / 財務長 / 發言人<br>8. 哲固資訊科技 ( 股 ) 公司監察人<br>9. 逢甲大學產碩專班講師<br>10. 亞洲大學企業領袖班講師 | 同行致遠管理顧問有限公司董事長<br>鼎誠投資 ( 股 ) 公司董事長<br>利機企業 ( 股 ) 公司獨立董事<br>明係事業 ( 股 ) 公司獨立董事<br>宇辰系統科技 ( 股 ) 公司獨立董事<br>先益電子工業 ( 股 ) 公司獨立董事 | 100%            | 2022 年 6 月 16 日連任<br>並兼任審計委員會成員 |

| 職 稱  | 姓 名 | 性 別 | 年 齡 層   | 主 要 經 ( 學 ) 歷                                                                                                                                       | 目 前 兼 任 本 公 司 及 其 他 公 司 之 職 務                                                                                                                                       | 2024<br>年 董 事 會 出 席 率 | 備 註                             |
|------|-----|-----|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| 獨立董事 | 林宇聲 | 男   | 51-60 歲 | 1. 國立政治大學經濟系學士<br>2. 美國聖路易大學財務碩士<br>3. 國立政治大學法律學碩士<br>4. 國立台灣大學商學碩士<br>5. 台新國際投資開發 ( 股 ) 公司董事長<br>6. 台新租賃 ( 股 ) 公司副總經理<br>7. 台証證券投資顧問 ( 股 ) 公司證券分析師 | 盛禾能源 ( 股 ) 公司監察人<br>厚德生醫創業投資 ( 股 ) 公司董事<br>地天泰農業生技 ( 股 ) 公司董事<br>新耀生技投資 ( 股 ) 公司董事<br>精英投資 ( 股 ) 公司董事<br>果宇全球 ( 股 ) 公司董事<br>台新創投 ( 股 ) 公司總經理<br>先益電子工業 ( 股 ) 公司獨立董事 | 100%                  | 2022 年 6 月 16 日連任<br>並兼任審計委員會成員 |
| 獨立董事 | 黃蘭鋈 | 女   | 51-60 歲 | 1. 輔仁大學經濟學學士<br>2. 美國克利夫蘭州立大學企管碩士<br>3. 美國 Nova Southeastern 大學企管博士<br>( 主修國際企業 )<br>4. 彰化師範大學企管系主任<br>5. 香港商裴樂 FILA 有限公司財務專員                       | 先益電子工業股份有限公司獨立董事<br>國立彰化師範大學企管系教授<br>明係事業 ( 股 ) 公司獨立董事<br>順德工業 ( 股 ) 公司獨立董事                                                                                         | 100%                  | 2022 年 6 月 16 日連任<br>並兼任審計委員會成員 |



## 董事會多元性

先益電子董事選舉採公司法第 192 條之 1 之候選人提名制度，董事任期為 3 年。獨立董事候選人之獨立性亦需符合「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」規定。依相關法令規定，持有本公司已發行股份總數 1% 以上股份之股東，得向本公司提出候選人名單，讓股東也可參與董事候選人之提名程序。所有董事候選人將於股東常會中由股東進行投票選舉。本公司董事會成員多元化政策之具體管理目標、目標達成及政策落實情形，請參閱詳股東會年報第 11 頁「董事會多元化及獨立性」說明，並已揭露於本公司網站。

本公司董事組成員備多元背景，囊括製造、財會、教育、行銷等、經營管理及領導決策 ... 等不同技能、學術等專業背景，並考量了性別、年齡、國籍及文化等多元組成，其中包含 1 名女性董

事，以使董事會多元化。董事會成員的主要經歷及其它重要職位資訊，請詳本公司 2024 年股東會年報之董事成員資料。

本公司亦依據「公司法」第 206 條之規定，於「董事會議事規範」第十五條中明文規定，董事對於會議事項與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事會成員及其利益迴避情形（包含董事會日期、應迴避董事、議案內容、應利益迴避原因以及參與表決情形），請詳本公司 2024 年度股東會年報。

### ● 董事進修

除注重董事會之多元性，為增進董事之專業知識及技能，先益電子每年度依據產業特性、公司發展策略、董事之學經歷背景等，安排董事進行公司治理、經濟、環境、社會等各方面議題之專業課程。董事會進修情形（包含參與董事、進修日期、參與課程資訊、主辦單位、時數等），請詳本公司 2024 年度股東會年報。

本公司為落實公司治理並提升本公司董事會功能，清晰定義績效目標，以提升運作效率，於 2019 年 12 月 26 日通過訂定「董事會績效評估辦法」。依照「董事會績效評估辦法」董事會績效評估每年執行一次，並於年度結束時執行當年度績效評估，董事會評估結果，應於次年度第一季結束前完成提報薪資報酬委員會及董事會報告。評估結果作為個別董事薪資報酬之參考依據，相關績效考核及薪酬合理性均經薪資報酬委員會及董事會審議，績效評估結果請詳本公司 2024 年度股東會年報。

先益支付董事及監察人酬金，其政策、標準、組合及訂定酬金之程序依據本公司章程之規定提撥，經提交董事會核准後再呈股東會同意，並依董監人數作分配。本公司支付總經理及副總經理給付酬金除參考同業通常水準支給情形，並考量個人績效評估結果、所投入之時間、所擔負之職責、個人目標達成情形，及參酌公司短期及長期業務目標之達成、公司財務狀況、產業未來風險及發展趨勢，依實際營運狀況及相關法令適時檢討酬金制度給予合理報酬，以謀公司永續發展與風險控管之平衡。本公司董事及高階管理階層的薪酬尚未與經濟、環境和人群衝擊的目標和績效連結。董事、獨立董事及經理人酬金揭露，請詳本公司 2024 年度股東會年報。

| 職 稱   | 姓 名 | 進修日期       | 主辦單位             | 課程名稱                     | 進修時數 |
|-------|-----|------------|------------------|--------------------------|------|
| 董 事 長 | 王維泗 | 2024/05/09 | 社團法人台灣投資人關係協會    | 企業績效提升的密碼 - 成本分析與綠色供應鏈   | 3    |
|       |     | 2024/11/07 | 社團法人中華公司治理協會     | 公司誠信經營與高階當責制度國際趨勢與經驗分享   | 3    |
|       |     | 2024/11/21 | 社團法人台灣專案管理學會     | 董事會 VS 經營團隊              | 3    |
| 副董事長  | 鄧嘉文 | 2024/05/09 | 社團法人台灣投資人關係協會    | 企業績效提升的密碼 - 成本分析與綠色供應鏈   | 3    |
|       |     | 2024/11/07 | 社團法人中華公司治理協會     | 公司誠信經營與高階當責制度國際趨勢與經驗分享   | 3    |
|       |     | 2024/11/19 | 財團法人證券暨期貨市場發展基金會 | 永續發展委員會暨永續長座談會           | 3    |
| 董 事   | 王惠民 | 2024/05/09 | 社團法人台灣投資人關係協會    | 企業績效提升的密碼 - 成本分析與綠色供應鏈   | 3    |
|       |     | 2024/11/07 | 社團法人中華公司治理協會     | 公司誠信經營與高階當責制度國際趨勢與經驗分享   | 3    |
|       |     | 2024/11/22 | 社團法人中華公司治理協會     | 上市櫃公司從永續環境角度談碳管理與能源管理之簡介 | 3    |
| 董 事   | 姚百舟 | 2024/05/09 | 社團法人台灣投資人關係協會    | 企業績效提升的密碼 - 成本分析與綠色供應鏈   | 3    |
|       |     | 2024/10/04 | 台灣證券交易所          | 淨零碳排宣導會                  | 3    |
|       |     | 2024/11/07 | 社團法人中華公司治理協會     | 公司誠信經營與高階當責制度國際趨勢與經驗分享   | 3    |
| 董 事   | 張裕昌 | 2024/05/09 | 社團法人台灣投資人關係協會    | 企業績效提升的密碼 - 成本分析與綠色供應鏈   | 3    |
|       |     | 2024/11/07 | 社團法人中華公司治理協會     | 公司誠信經營與高階當責制度國際趨勢與經驗分享   | 3    |
|       |     | 2024/12/03 | 財團法人會計研究發展基金會    | 永續政策與公司治理                | 3    |
| 董 事   | 王日春 | 2024/05/09 | 社團法人台灣投資人關係協會    | 企業績效提升的密碼 - 成本分析與綠色供應鏈   | 3    |
|       |     | 2024/11/07 | 社團法人中華公司治理協會     | 公司誠信經營與高階當責制度國際趨勢與經驗分享   | 3    |
| 獨立董事  | 張嘉興 | 2024/05/09 | 社團法人台灣投資人關係協會    | 企業績效提升的密碼 - 成本分析與綠色供應鏈   | 3    |
|       |     | 2024/11/07 | 社團法人中華公司治理協會     | 公司誠信經營與高階當責制度國際趨勢與經驗分享   | 3    |
| 獨立董事  | 林宇聲 | 2024/05/09 | 社團法人台灣投資人關係協會    | 企業績效提升的密碼 - 成本分析與綠色供應鏈   | 3    |
|       |     | 2024/11/07 | 社團法人中華公司治理協會     | 公司誠信經營與高階當責制度國際趨勢與經驗分享   | 3    |
| 獨立董事  | 黃蘭鋹 | 2024/05/09 | 社團法人台灣投資人關係協會    | 企業績效提升的密碼 - 成本分析與綠色供應鏈   | 3    |
|       |     | 2024/11/07 | 社團法人中華公司治理協會     | 公司誠信經營與高階當責制度國際趨勢與經驗分享   | 3    |

## 落實誠信經營

先益電子恪守責任商業行為。為落實誠信正直之企業文化，並滿足投資人及其他利害關係人之期待，由董事會通過並頒布誠信與道德相關規章，詳訂公司之政策規範、準則、作業程序、行為指南及相關申訴制度等，要求員工及商業合作夥伴於執行業務時應遵守規範，以防範不誠信行為，期許形塑本公司誠信和當責的文化，將遵循最高道德標準的承諾體現在所有的商業活動中。

此外，先益電子遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令，以作為落實誠信經營之基本前提，並持續追蹤國內外法規變

動情形，以評估其對公司可能造成的潛在風險及影響，並根據法規鑑別結果檢視公司內部是否有相應的規範，以確保公司政策規範合宜適足。

相關規章請詳公司網站 <https://www.shianyh.com.tw/regulations/>



本公司之誠信經營相關規範如下：

| 規範名稱              | 規範內容說明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 誠信經營作業程序<br>及行為指南 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本公司與他人建立商業關係前，會先行評估代理商、供應商、客戶或其他商業往來對象之合法性、誠信經營政策，以及是否曾有不誠信行為之紀錄，以確保其商業經營方式公平、透明且不會要求、提供或收受賄賂。</li> <li>2. 於新進員工報到時，告知公司相關規定，若有違反將受公司相關懲罰，嚴重者將終止契約。</li> <li>3. 本公司管理部為負責推動公司誠信經營之單位，負責維護公司誠實經營之方針並不定期向董事會報告。</li> <li>4. 本公司董事秉持高度自律，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係，致有害於公司利益之虞者，得陳述意見及答詢，不加入討論，且表決時予以迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。</li> <li>5. 本公司人員於執行公司業務時，發現與其自身或其所代表之法人有利害衝突之情形，應將相關情事同時陳報直屬主管及本公司專責單位，直屬主管應提供適當指導。</li> <li>6. 本公司建有內部控制制度，為確保該制度之設計及執行持續有效，稽核人員每年進行檢視及修訂作業，以建立良好公司治理與風險控管機制。</li> <li>7. 本公司定期舉辦誠信經營之內、外部教育宣導，並將「誠信經營作業程序及行為指南」置放公司內部網站及在公司網站及公開資訊觀測站供投資人等外部人士知悉。</li> <li>8. 配合誠信經營守則，先益電子員工皆簽署誠信經營守則承諾書，落實員工誠信守則宣導，並設有內外部均設置舉報系統，接受任何不法或不道德情事之通報，並由獨立專責單位負責調查，並對檢舉人身分及檢舉內容確實保密。</li> </ol> <p>不當行為檢舉管道：請 E-mail 至 shianyh8020@gmail.com 信箱或檢舉專線 04-23590111#8020 游小姐。</p> |
| 道德行為準則            | <p>規範董事、經理人及（包括總經理及相當等級者、副總經理及相當等級者、協理及相當等級者、財務部門主管、會計部門主管、以及其他有為公司管理事務及簽名權利之人）在履行工作職務時的道德行為，並使公司之利害關係人更加瞭解公司道德標準。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### ● 誠信經營管理之落實執行情形

1. 本公司每年會對現任內部人及相關同仁辦理「防範內線交易管理辦法」及相關法令之教育宣導；並對新任內部入在就任時及相關新就職同仁會發給公司自行編製之宣導簡報，內容包含各項法令及應行注意事項，以利新任內部人遵循之。
2. 本公司於 2022 年第 3 季起每季營運成果發表前，向內部人及特定職位之主管及同仁進行有關證券交易法第 157 條之 1 規定之宣導，其內容包含緘默期間之提醒，內線交易禁止之適用範圍及對象、重大影響股票價格之消息範圍及公開方式、罰則及其法令規定等，要求內部人（包含但不限於董事會）不得於年度財務報告公告前 30 日及每季財報公告前 15 日之封閉期間交易本公司股票，以具體落實防範內線交易。
3. 不定期以 e-mail 或通知函予董事與內部人轉知櫃買中心函「內部人持股變動申報違反證券交易法規定之常態樣」。並提醒因從事短線交易而穫有利益時，公司應行使歸入權，請求內部人將其利益歸屬公司。
4. 本公司於 2023 年 5 月份起員工入職時，進行線上教育宣導；並且於每次員工教育訓練課程前，以簡報形式進行「內線交易及內部人相關法令宣導」。



### ● 稽核與作業流程

先益電子設有稽核室且直接隸屬董事會，負責協助董事會與經理人檢查及覆核內部控制制度之缺失及衡量營運之效果及效率，並適時提供改進建議，並每季一次向董事會及審計委員會就從業道德、法規遵循、舉報事件等事項進行報告。

先益的文化理念是誠信正直，全體員工秉持此精神，承諾所有經營業務絕不允許收賄、貪污及任何不當形式的舞弊行為發生。本公司在內部控制程序訂定「誠信經營作業程序及行為指南」明確說明不當行為之檢舉方式與處理程序。當客戶或供應商等關係人發現本公司員工或任何代表本公司的相關人士進行有不誠信行為，或可能違反規定時，先益將立即立案號建檔並專案處理。





#### 一、檢舉管道

本公司內部及外部人員皆可藉由郵件表單送出，內部人員亦可直接聯繫稽核室立案檢查。

#### 二、檢舉獎勵措施

為鼓勵內部及外部人員檢舉不誠信行為，本公司對於檢舉情事之情節將視輕重酌發獎金。

#### 三、處理程序及專責部門

誠信行為檢舉情事由本公司稽核室處理，將在五個工作天內通知檢舉人已收到舉報，並展開調查。檢舉情事涉及一般員工者將呈報至部門主管，涉及董事或高階主管者將呈報至獨立董事。稽核室及前款受呈報之主管或人員將儘速查明相關事實，必要時由法務部門提供協助。按檢舉情事的性質和複雜度，預計在三個月內完成調查，並向檢舉人提供調查結果。

如經證實被檢舉人確有違反相關法令或本公司誠信經營政策與規定者，將立即要求被檢舉人停止相關行為，並為適當之處置（如停權、暫停一切工作至調查結束等），必要時透過法律程序請求損害賠償，維護公司之名譽及權益。

#### 四、保護機制

本公司基於保護檢舉人立場，對於檢舉人身分及檢舉內容將都將實施保密措施。除法令另有規定外，在未取得檢舉人同意下，不會對公司內外之人員透露檢舉人身份。公司所有接觸檢舉相關人員均簽署「保密聲明書」，以保護檢舉人或拒絕參與不誠信行為的員工。

本公司無法接受任何報復行為，禁止公司主管或內部人員對舉報或參與調查不誠信行為的人員進行報復行為。一旦被發現進行報復行為將受到處分，情節重大者應予以革職。在取得檢舉人同意後，本公司將進一步保護身份曝光的檢舉人，定期追蹤，並回應合理懷疑屬報復行為的情況。

不當行為檢舉管道：

請 E-mail 至 shianyh8020@gmail.com 信箱或檢舉專線 04-23590111#8020 游小姐。

本公司 2024 年度未有任何違反商業及稅務相關法令、水汙染防治法、空氣汙染防治法、廢棄物防清理法、勞動法及職業安全生法令之重大違規事件；非重大違規事件共計 0 件，亦無因先前報導期間內發生之違反法規行為支付罰款情形。

本公司重大違規係指案件裁罰金額達新台幣 100 萬元以上或對公司聲譽造成重大傷害之案件。

## 3-2 營運績效

● 集團合併營收及每股盈餘（單位：新台幣仟元）

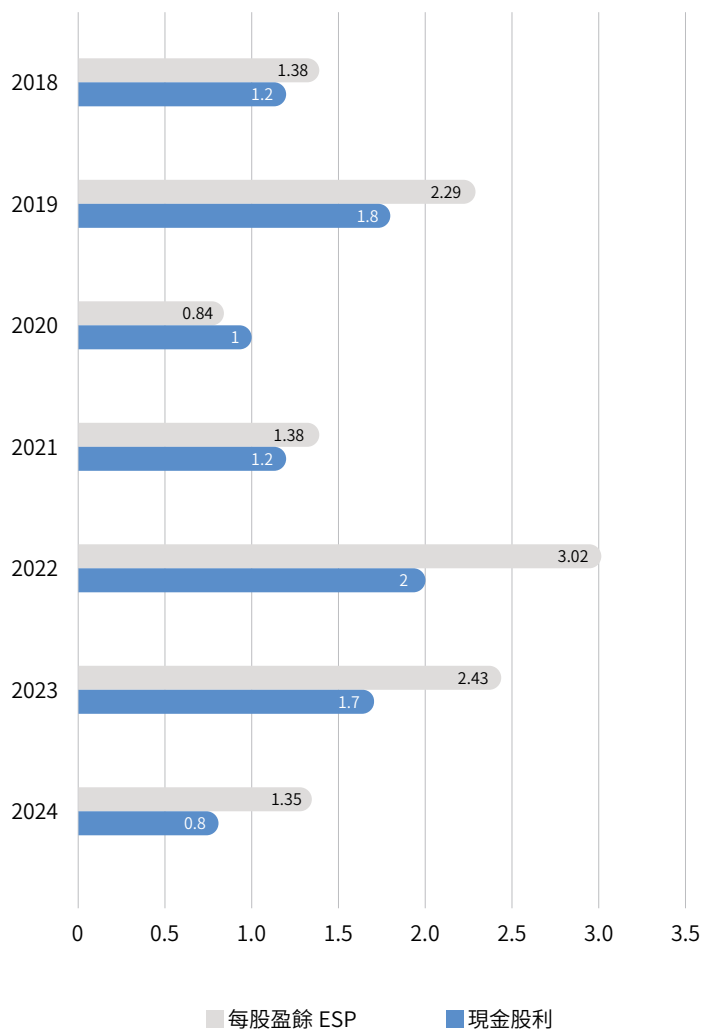
| 項目       | 2022 年    | 2023 年    | 2024 年    |
|----------|-----------|-----------|-----------|
| 營業收入     | 2,240,839 | 2,083,903 | 1,581,569 |
| 營業毛利     | 377,143   | 387,344   | 185,524   |
| 營業利益     | 105,717   | 127,909   | -42,056   |
| 稅前淨利     | 241,457   | 186,281   | 103,314   |
| 稅後淨利     | 184,344   | 145,755   | 82,582    |
| 每股盈餘 EPS | 3.02      | 2.43      | 1.35      |

註：上表資料來源係先益電子集團各年度經會計師查核簽證後之合併財務報告。

● 合併集團獲利能力

| 項目   |                  | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 備註                                           |
|------|------------------|--------|--------|--------|----------------------------------------------|
| 財務結構 | 負債占資產比率          | 31.71% | 27.85% | 22.51% | 1：負債占資產比率＝各年度負債總額／資產總額。                      |
|      | 長期資金占不動產、廠房及設備比率 | 646%   | 782%   | 974%   | 2：長期資金占不動產、廠房及設備比率＝（權益總額＋非流動負債）／不動產、廠房及設備淨額。 |
| 償債能力 | 流動比率             | 287%   | 386%   | 484%   | 3：流動比率＝流動資產／流動負債。                            |
|      | 速動比率             | 225%   | 319%   | 426%   | 4：速動比率＝（流動資產－存貨－預付費用）／流動負債。                  |
|      | 利息保障倍數           | 3526%  | 3666%  | 3198%  | 5：利息保障倍數＝所得稅及利息費用前純益／本期利息支出。                 |
| 獲利能力 | 資產報酬率（%）         | 7%     | 6%     | 3%     | 6：資產報酬率＝（稅後損益＋利息費用×（1－稅率））／平均資產總額。           |
|      | 權益報酬率（%）         | 10%    | 8%     | 4%     | 7：權益報酬率＝稅後損益／平均權益總額。                         |
|      | 稅前純益占實收資本額比率（%）  | 39%    | 30%    | 17%    | 8：純益率＝稅後損益／銷貨淨額。                             |
|      | 純益率（%）           | 8%     | 7%     | 5%     | 9：每股盈餘＝（歸屬於母公司業主之損益－特別股股利）／加權平均已發行股數。        |
|      | 每股盈餘（元）          | 3.02   | 2.43   | 1.35   |                                              |

● 每股盈餘及現金股利 (單位：新台幣元)



● 本公司產生及分配的直接經濟價值詳如下表 (新台幣：千元)

| 項目                | 2022 年                                                                                                                                       | 2023 年    | 2024 年    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 產生之直接經濟價值 (A) 註 1 | 2,360,524                                                                                                                                    | 2,220,687 | 1,759,020 |
| 分配之直接經濟價值 (B)     | 2,134,776                                                                                                                                    | 2,035,278 | 1,702,428 |
| 營運成本              | 1,863,696                                                                                                                                    | 1,696,559 | 1,396,045 |
| 員工薪資與福利           | 159,982                                                                                                                                      | 151,909   | 126,888   |
| 支付出資人款項 (註 2、註 4) | 80,457                                                                                                                                       | 127,574   | 107,333   |
| 支付政府款項 (註 3)      | 30,623                                                                                                                                       | 58,911    | 72,123    |
| 社區投資              | 18                                                                                                                                           | 325       | 40        |
| 留存之經濟價值 (A-B)     | 225,748                                                                                                                                      | 185,409   | 56,592    |
| 備註                | 1：包含各年度合併之營業收入、利息收入、股利收入、租金收入、其他收入、其他利益及投資收益。<br>2：包含各年度發放之現金股利、利息費用。<br>3：包含各年度之營業稅、營所稅、地價稅、房屋稅、燃料稅、牌照稅、印花稅等。<br>4：最近 3 年度股利配發情形詳本公司股東會議事錄。 |           |           |

## 3-3 產品品質管理

先益電子相信完善的品質管理政策可提供良好服務與客戶，並維持客戶關係，為公司吸引更多營運商機。建立完善的品質管理系統及機制可即時回饋產品品質問題，讓公司得以迅速處理問題、降低營運損失。因此本公司制定產品品質管理政策，於 2024 年度執行成果如下：

1. 隨時保持客戶申訴機制之暢通，若收到客戶申訴產品品質的相關問題，即時予以關心並迅速處理問題。
2. 每年寄發客戶滿意度問卷予銷售客戶，了解客戶對公司產品之評價與是否有可以改進之處。
3. 2024 年度產品品質問題導致須召回事件共 0 件，造成損失 0 元。
4. 本公司於 2024 年無違反有關產品與服務的健康和安全法規的事件發生。

先益電子生產之產品，選材皆須符合 RoHS 電氣、電子設備中限制使用有害物質指令，並且保存 SDS 資料並同步提交至客戶端。

本公司瞭解產品與服務資訊及標示之重要性以及肩負之企業社會責任，因此我們於產品外箱標示 RoHS 徽章。

針對車載案件需求，所有材料的物質皆揭露於 IMDS。

2024 年度本公司無違反產品與服務資訊和標示相關法規之事件，亦無任何違反自願性規範之情事發生。

先益電子亦高度重視各利害關係人，包括內部員工、外部合作夥伴（客戶、供應商與顧問等）、股東及營運相關資訊資產之安全與隱私，並推動全公司資訊安全管理制度，以「資訊安全政策及管理辦法」作為資訊安全管理依據，確保個人資料之蒐集、及台灣個人資料保護法等相關法規及主管機關之要求，本公司同時訂定「個人資料保護管理辦法」、「資通安全事件通報及應變作業程序」，作為個人資料保護工作之指導方針，落實於公司全球據點，透過跨部門、跨功能資訊安全組織推動資訊安全相關工作。同時持續導入資訊科技管理工具及不斷強化資訊安全管理機制，以持續有效運作資訊安全管理及隱私權保護等機制。

長久以來，本公司相當重視客戶隱私權及智慧財產權，除與客戶簽署保密協定以保護客戶機密資訊外，公司內部亦訂有「個人資料保護管理辦法」、「智慧財產權管理手冊」，以確保業務執行的同時，避免資料外洩之情事發生，致力於保護公司之智慧財產權、機密資訊及客戶、員工之個人資料。先益秉持客戶至上的經營理念，期望穩定的合作關係及共同創造社會的價值。因此對於客戶的隱私保護方面，均由電腦整理歸檔，設有資料庫權限，同仁在進行資料存取時均需填寫申請單，並會簽相關部門，方能進入資料庫，以保持最佳的防護措施。

2024 年先益電子無任何與侵犯顧客隱私權或遺失顧客資料有關的投訴。



## 3-4 產品生命週期管理

先益電子注重研發技術創新、環境政策及管理與產品品質等核心價值，以永續營運為前提，針對本公司產品生命週期進行管理。先益從產品設計、原物料選用、生產製造、運輸配送，直至最終產品生命週期結束屆廢棄回收的階段，致力控管本公司於整個週期可能對環境造成之衝擊，未來亦將每年審視整體管理流程是否需進行調整，以及時降低生產營運對環境乃至於社會之影響。



- 先益電子產品生命週期流程

# 04

## 環境政策與 研發創新

## 4-1 環境政策及管理系統

### 能源管理

先益電子參照 ISO14064-1：2018 溫室氣體盤查標準進行溫室氣體盤查，組織內之能源使用方面以柴油、汽油、電力及天然氣等種類為主。2024 年能源總消耗量為 7,570.03GJ，能源強度為 8.83(GJ/ 營收)。

| 能源種類 (註 1)   | 單位                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 盤查項目    | 2022 年    | 2023 年    | 2024 年    |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------|
| 柴油 (註 4)     | 公升                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 堆高機及發電機 | 240       | -         | -         |
| 汽油 (註 5)     | 公升                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 公務車     | 10,473    | 7,256     | 15,729    |
| 電力 (註 6)     | 度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 外購      | 3,445,780 | 2,377,340 | 1,960,200 |
| 能源總消耗量 (註 2) | GJ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | -       | 12,755.03 | 8,795.23  | 7,570.03  |
| 個體營收         | 百萬元                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -       | 1,209     | 1,188     | 857       |
| 能源強度 (註 3)   | GJ/ 百萬                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | -       | 10.55     | 7.40      | 8.83      |
| 備註           | <p>1：數據範圍為先益電子母公司營運據點<br/>(一廠：台中市南屯區工業 24 路 22 號 二廠：台中市西屯區工業 12 路 8-1 號)，時間為 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。</p> <p>2：熱值轉換係參考能源局「2023 年能源統計手冊能源產品單位熱值表」公告之數值計算。</p> <p>3：能源強度 = 能源總消耗量 / 個體營收。</p> <p>4：柴油用量於 2023 年及 2024 年為 0，係因堆高機於 2023 年起改為電動堆高機，柴油發電機則因 2023 及 2024 年無大範圍長時間停電情形，故無啟動且無耗用柴油。</p> <p>5：汽油用量於 2023 年較低，係因 2023 年有 2 輛公務車老舊進行汰換，故使用次數減少所致。[C(35.1)][JY36.1]</p> <p>6：電力逐年下降係控制工廠空調用電之緣故。</p> |         |           |           |           |

## 廢棄物管理

先益電子積極從源頭減少原物料、及其他資源使用，以減少廢棄物的產出，降低對環境的衝擊，並遵循主管機關環保規範進行廢棄物處理，以委外清運方式處置為主，並依法分別與符合相關法規要求之合格廢棄物清除、處理廠商簽署合約，藉由車輛 GPS 定位系統追蹤清運路線及廢棄物最終處理地點，確保委外廠商依法妥善處理各類廢棄物，其稽核要點包含後端產品流向查核，同時與廠商溝通處理過程所遭遇的問題，共同討論解決以增加廢棄物清理順暢，及避免造成額外之環境負擔與污染風險。2024 年總廢棄物共產 53.223 公噸，其中製程廢棄物為 7.373 公噸，生活廢棄物為 36 公噸，可回收廢棄物為 9.85 噸。

### 近三年廢棄物 (註 1)

在 2024 年，本公司可回收廢棄物占總廢棄物量的 19%。不可回收廢棄物則占廢棄物總量的 81%。在未來我們將持續優化廢棄物管理流程，以減少不可回收廢棄物的產生，實現更高的環保目標。

| 項目           | 2022 年                                                                                                                                                                                 | 2023 年       | 2024 年       | 單位     |       |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------|-------|
| 生活廢棄物 (註 4)  | 36                                                                                                                                                                                     | 36           | 36           | 公噸     |       |
| 事業廢棄物        | 一般事業廢棄物                                                                                                                                                                                | 4.285        | 7.735        |        | 7.373 |
|              | 有害事業廢棄物                                                                                                                                                                                | 0            | 0            |        | 0     |
| 可回收廢棄物 (註 2) | 10.16                                                                                                                                                                                  | 13.75        | 9.85         |        |       |
| 廢棄物處理總量      | 50.445                                                                                                                                                                                 | 57.485       | 53.223       |        |       |
| 廢棄物密集度 (註 3) | 0.48(105 人 )                                                                                                                                                                           | 0.48(120 人 ) | 0.47(113 人 ) | 公噸 / 人 |       |
| 備註           | 1：數據範圍為先益電子母公司營運據點<br><br>(一廠：台中市南屯區工業 24 路 22 號 二廠：台中市西屯區工業 12 路 8-1 號)。<br><br>2：可回收廢棄物：可回收之一般事業廢棄物，如廢紙箱等。<br><br>3：廢棄物密度 = 廢棄物總量 / 當年度 12/31 員工人數。<br><br>4：生活廢棄物係使用環保公司所開立之清運發票估算。 |              |              |        |       |

## 水資源管理

先益電子將水視為共享資源，重視各生產據點所在地區的水資源環境，因此，我們設定單位產量取水減量目標，持續降低生產用水單位耗量，並與客戶合作一同減少水資源使用。我們規劃取用水資源時，考量政府政策、公司發展、產業變革，也顧及周邊居民水資源的需求，合理有效地管理調度及分配使用水資源，力圖減少資源耗用。

先益電子各廠區分別透過使用省水水龍頭與省水馬桶及節水措施宣導等方式，設法降低人均用水量。所有廠辦皆位於都會區之已開發工業區或園區，採自來水供水措施，無抽取地下水或井水之情事。

| 項目         | 單位         | 2022 年 | 2023 年 | 2024 年 | 備註                                                                                                                                            |
|------------|------------|--------|--------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 取水量        | 百萬公升       | 5.119  | 4.708  | 4.794  | 1：數據範圍為先益電子母公司營運據點 (一廠：台中市南屯區工業 24 路 22 號 二廠：台中市西屯區工業 12 路 8-1 號)。<br>2：無取自具水資源壓力地區之用水，且取水、排水皆屬於淡水。<br>3：所有水資源皆取自第三方。<br>4：取水強度 = 取水量 / 個體營收。 |
| 個體營收       | 百萬元        | 1,209  | 1,188  | 857    |                                                                                                                                               |
| 取水強度 (註 4) | 百萬公升 / 百萬元 | 0.0042 | 0.0040 | 0.0056 |                                                                                                                                               |

## 4-2 研發技術創新、管理

### 研發技術創新管理

先益電子研發團隊致力於技術創新與產品應用拓展，透過研發管理機制與資源投入，提升產品競爭力並確保市場適應性。為掌握最新技術發展與市場趨勢，研發團隊定期參與技術研討會、展覽及技術合作會議，強化前瞻性研發能力，並推動客製化設計與高效製程技術的應用。

依據技術發展藍圖，持續投入光學設計、材料應用與製程技術研究，聚焦高效能、低功耗、輕薄均勻的 LED 背光模組及汽機車頭燈模組產品開發。透過模具設計、製造、塑膠件射出成型的垂直整合優勢，建立產品 ID 可回溯系統，確保生產品質具備可追溯性。此外，透過自動化組裝、SMT 產線與精密點膠技術，並搭配隨線檢驗與 AOI 模組化檢測，確保研發成果的高品質轉化與穩定生產，並透過高低溫、濕度、衝擊等嚴格測試，驗證產品的可靠性與耐用性。

先益電子已取得 ISO9001、IATF16949 等國際認證，積極推動智慧製造與低碳轉型，將研發成果與環境永續目標結合並持續優化研發管理體系，以提升技術創新效能，確保穩定供應並強化市場競爭力。



在背光領域，先益電子的服務項目涵蓋平面 / 曲面導光板、Mini LED 等技術，應用於車載、工控、穿戴裝置及各類電子產品。針對市場發展趨勢積極推動 Local Dimming 及前光技術研發。

#### ● Local Dimming 技術

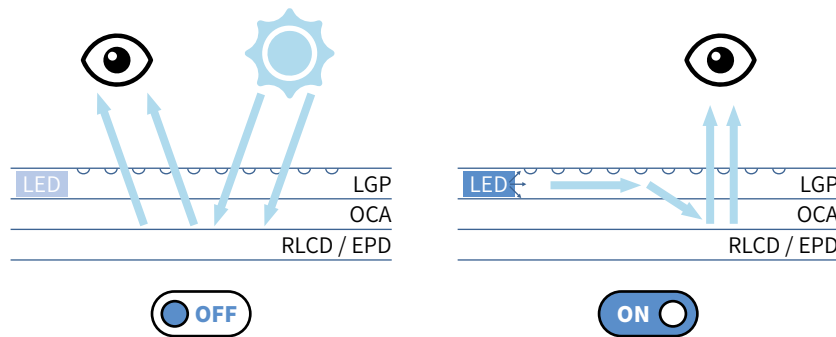
透過分區控光，有效降低功耗，並顯著提升顯示對比度與色域表現，呈現更細膩真實的影像。



#### ● 前光模組

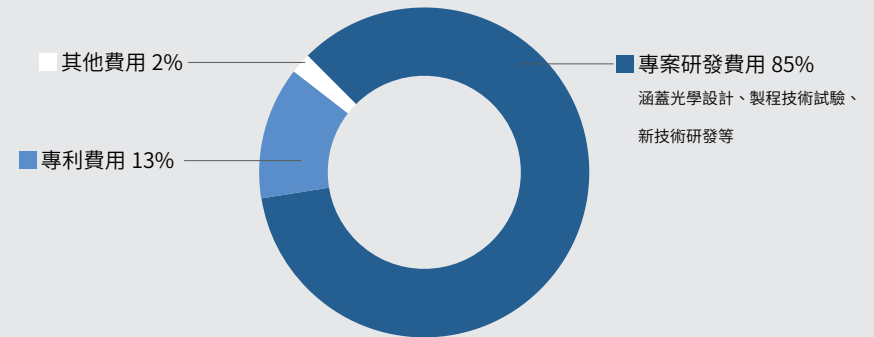
結合反射式 LCD，實現高穿透性與高清晰度顯示。由於前光模組結合前光光源與環境光源提供亮度，具備節能減碳與資源高效利用的優勢，進一步推動綠色創新與永續發展。

運作機制如下：



## 研發資源投入

先益電子持續推動技術創新，根據客戶與市場需求投入研發資源。2024 年總研發經費配置如下：



透過精準資源配置，我們確保研發策略能夠有效支援公司營運發展。

## 專利管理與保護措施

先益電子依據技術與產品需求，積極進行專利佈局，至今已在各國累計申請 29 項專利。為確保資源有效運用，研發人員在專利提案初期即由智權單位協助專利檢索與分析，以提升研發效率。

|      |                                                 |
|------|-------------------------------------------------|
| 專責單位 | 智權單位負責專利申請與維護。                                  |
| 教育訓練 | 不定期舉辦相關課程，如營業秘密、智慧財產權與專利類型等。                    |
| 獎勵制度 | 依據「發明人創作貢獻記錄」及「研發獎勵申請辦法」，研發成果可提交智權單位審核，並獲得相應獎勵。 |

透過完善的專利管理與激勵機制，確保技術創新成果獲得最大化保護與應用，進一步提升企業競爭力。

## 4-3 溫室氣體排放

### 溫室氣體排放管理

先益電子於 2024 年參照 ISO14064-1:2018 進行溫室氣體盤查，並成立碳盤查小組，每年進行溫室氣體盤查及數據維護。2024 年度，本公司之溫室氣體排放資訊彙整如下表格：

| 範疇一 直接溫室氣體排放源 |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 類別            |                                                                                                                 | 設備別 (排放源)                                                                                                                                                                       |
| 固定燃燒源         | 指固定設備之燃料燃燒，如：發電機。                                                                                               | 柴油緊急發電機 (CO <sub>2</sub> 、CH <sub>4</sub> 、N <sub>2</sub> O) 天然氣 (CO <sub>2</sub> 、CH <sub>4</sub> 、N <sub>2</sub> O) 液化瓦斯 (CO <sub>2</sub> 、CH <sub>4</sub> 、N <sub>2</sub> O) |
| 移動燃燒源         | 指運輸交通之燃料燃燒，如：公務車、柴油堆高機。                                                                                         | 柴油 / 汽油公務車 (CO <sub>2</sub> 、CH <sub>4</sub> 、N <sub>2</sub> O) 柴油堆高機 (CO <sub>2</sub> 、CH <sub>4</sub> 、N <sub>2</sub> O)                                                      |
| 過程排放源         | 物理或化學製程之排放，如乙炔。                                                                                                 | 乙炔 (CO <sub>2</sub> )                                                                                                                                                           |
| 逸散排放源         | 指有意及無意的排放，如：從設備之接合處、密封處之洩漏 SF <sub>6</sub> ；消防設備逸散之二氧化碳、HFCs；空調、冷氣、家用冷凍設備逸散之 HFCs；化糞池及廢水處理逸散之 CH <sub>4</sub> 。 | 滅火器 (CO <sub>2</sub> ) 冷氣、冰水機、乾燥機、飲水機及冰箱 (HFCs) 化糞池 (CH <sub>4</sub> )                                                                                                          |

| 範疇二 能源間接溫室氣體排放 |  |                         |
|----------------|--|-------------------------|
| 類別             |  | 設備別 (排放源)               |
| 來自於外購電力產生之溫室氣體 |  | 外購電力 (CO <sub>2</sub> ) |

| 範疇三 其他間接溫室氣體排放                            |  |                                                                            |
|-------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------|
| 類別                                        |  | 設備別 (排放源)                                                                  |
| 溫室氣體排放源是發生在設施邊界以外，例如廢棄物清運，員工通勤往來工作場所及差旅交通 |  | 廢棄物清運 - 汽柴油 (CO <sub>2</sub> ,CH <sub>4</sub> ,N <sub>2</sub> O)           |
|                                           |  | 員工通勤往來工作場所及差旅交通 - 汽柴油 (CO <sub>2</sub> ,CH <sub>4</sub> ,N <sub>2</sub> O) |

## ● 近三年溫室氣體排放量

| 種類     | 範疇一                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 範疇二                  | 範疇一、二總排放量            | 範疇三                  | 個體營收  | 溫室氣體排放強度<br>(範疇一、二總排放量 / 個體營收) |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------|--------------------------------|
| 單位     | 公噸 CO <sub>2</sub> e                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 公噸 CO <sub>2</sub> e | 公噸 CO <sub>2</sub> e | 公噸 CO <sub>2</sub> e | 百萬元   | 公噸 CO <sub>2</sub> e/ 百萬元      |
| 2022 年 | 24.986                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1,729.780            | 1,754.766            | 22.746               | 1,209 | 1.4514                         |
| 2023 年 | 16.448                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1,195.233            | 1,211.681            | 30.919               | 1,188 | 1.0199                         |
| 2024 年 | 56.645                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 968.339              | 1,024.984            | 49.533               | 857   | 1.196                          |
| 備註     | 1. 進行盤查之溫室氣體種類包括：二氧化碳 (CO <sub>2</sub> )、甲烷 (CH <sub>4</sub> )、氧化亞氮 (N <sub>2</sub> O) 三種溫室氣體。<br>2. 盤查範圍為先益電子母公司營運據點 (一廠：台中市南屯區工業 24 路 22 號 二廠：台中市西屯區工業 12 路 8-1 號)。<br>3. 使用的標準為依據 ISO14064-1:2018，並採用營運控制權法。範疇一相當於 ISO14064-1:2018 中之類別一；範疇二相當於類別二；範疇三相當於類別三到六，惟先益電子目前僅盤查至類別三。<br>4. 排放係數來源為環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4。<br>5. 以上數據為公司自行盤查之數據，皆未經第三方查證。 |                      |                      |                      |       |                                |

## 溫室氣體排放減量

| 溫室氣體減量目標                              | 主要節能措施                                                                                                                                         |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 公司目標在每年最少比前一年度<br>減少<br><div>1%</div> | 1. 節能省電之設備及製程，冰水機及馬達改換變頻及改善製程，朝向高效率節能。<br>2. 利用自動化設備，減少人力消耗。<br>3. 全面辦公室及工廠替換 LED 節能燈，走道及外圍使用智能開關燈。<br>4. 公務車逐年替換油電及全電動車。<br>5. 文件電子化，減少影印機使用。 |

05

## 供應鏈管理

## 5-1 供應鏈風險與管理

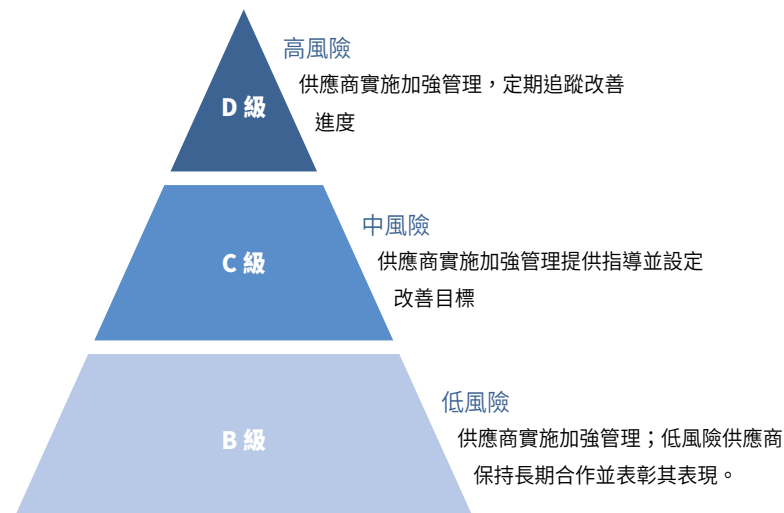
本公司致力於建立穩健且具彈性的供應鏈管理機制，以確保供應鏈的穩定性及永續發展，並透過以下方法降低供應鏈風險並強化管理：

### (一) 供應鏈風險評估機制

本公司每年進行供應廠商考核表，涵蓋財務穩健性、營運能力、環境等項目。

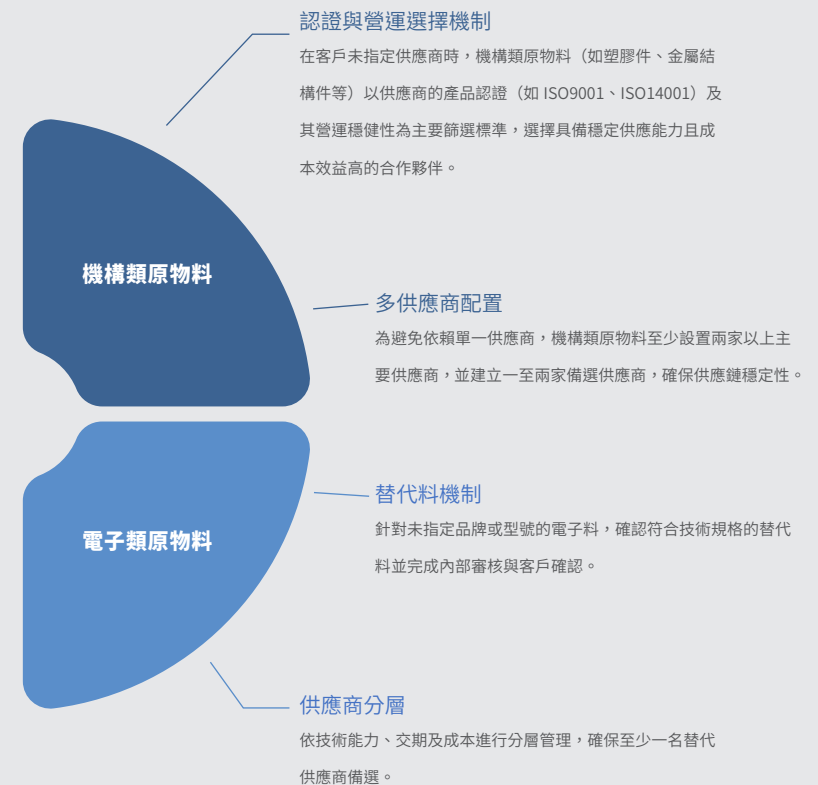
#### 分級管理機制：

依據供應廠商考核表，將供應商依照 A、B、C、D 風險分級，對於 D 級（高風險）供應商實施加強管理，定期追蹤改善進度；對於 C 級（中風險）供應商實施加強管理提供指導並設定改善目標；對於 B 級（低風險）供應商實施加強管理；低風險供應商保持長期合作並表彰其表現。



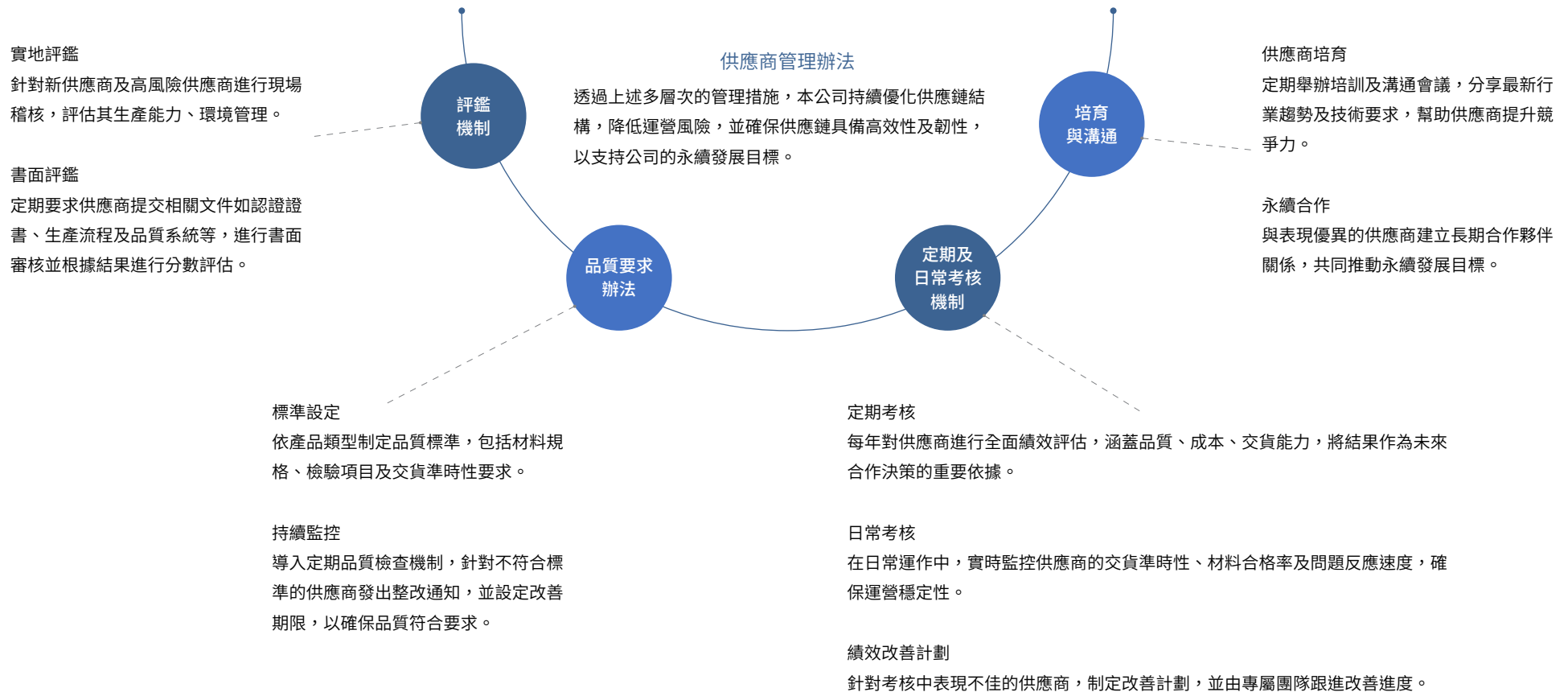
### (二) 原物料供應商多樣化策略

為降低單一供應商可能帶來的斷供風險，本公司針對不同類型的原物料（機構類與電子類），制定差異化的多樣化管理策略：



### (三) 供應商管理政策與流程

本公司依據內部供應商管理辦法，建立全面且嚴謹的管理機制，以確保供應鏈穩定性與品質符合標準，主要措施如下：



## 5-2 當地採購

2024 年先益電子個體公司有交易且經評鑑之供應商共有 51 家，國外廠商有 9 家，國內廠商 42 家。為避免供應短缺或其他外在因素造成斷料，公司亦積極培養第二或第三供應商，針對新供應商在遴選時亦優先考慮通過 ISO 相關認證之供應商。

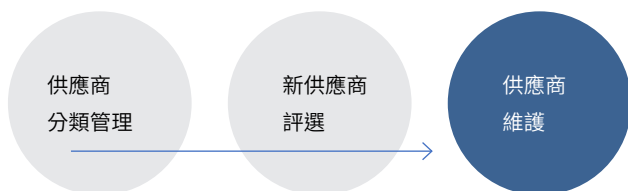
此外，公司培養長期合作夥伴，透過營運時緊密配合模式，共同追求企業永續經營與相互成長，除了國內無生產之原料及設備外，其餘均以國內當地供應商為主，才能保有高機動性及供料快速，當然亦希望能促進國內經濟發展，提高就業機會，這樣不但替公司節省成本，也能節約能源，再加上客戶端的回收再利用，替環保盡一份力量。

本公司積極與供應商夥伴合作，協助其建置技術能力，共同追求企業永續經營及成長，持續落實當地採購，促進在地經濟及降低運輸能耗。同時亦可降低供應風險。2024 年，本公司約 82% 原物料供應商採購金額來自當地採購。

## 5-3 責任供應商承諾

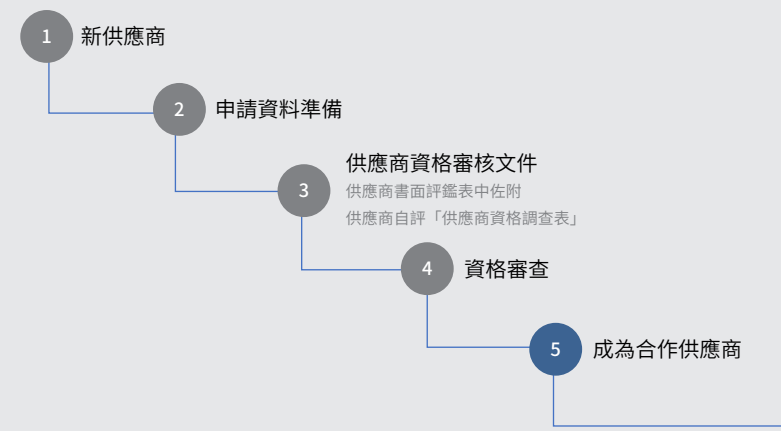
先益電子透過三大流程落實永續供應鏈管理，其中包括要求新進供應商須填寫供應商資格調查自評表單，評估項目包括產品品質、教育訓練實施、倉儲管理、交貨達成率及環境有害物質監控等方面，以確保供應鏈穩定性與永續發展。

### ● 永續供應鏈管理制度三大流程落實



GRI 204-1、308-1

### ● 新增關鍵供應商及一般原物料供應商流程



### 2024 年度審核情形

|      | 新進供應商                                                                                                                                                                                                                                    | 供應商                |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 審核項目 | 供應商資格調查表                                                                                                                                                                                                                                 | 供應商資格調查表           |
| 適用對象 | 全體新進供應商 (台灣)                                                                                                                                                                                                                             | 全體達審查標準之原料供應商 (台灣) |
| 審核家數 | 3 家                                                                                                                                                                                                                                      | 32 家               |
| 完成率  | 簽回 3 家，簽回率 100。                                                                                                                                                                                                                          | 簽回 32 家，簽回率 100%   |
| 備註   | 1：簽回率計算方式<br>簽回率計算方式為簽回新進供應商家數 ÷ 全體新進供應商；<br>為簽回供應商家數 ÷ 須審核之原料供應商家數。<br>2：審查標準：<br>A. 近三個月達到本公司制定的供應商來料品質目標 (即品質穩定)<br>B. 近三個月平均貨款低於新台幣 100 萬元<br>C. 進料批數少於 30 批之供應商，不作為評核對象 (車載產品不在此範圍內)<br>D. 去年度金額少於新台幣 50 萬之供應商，不作為評核對象 (車載產品不在此範圍內) |                    |

06

員工關懷

## 6-1 人權政策與管理

先益電子支持並遵循【聯合國世界人權宣言】、【國際人權公約】、國際勞工組織【工作基本原則與權利宣言】等基本人權原則，以及全球各營運據點所在地法令規範，經總經理核准後制定本公司人權政策以保障現職員工（含契約及臨時員工）獲得合理及尊嚴對待，同時期許我們的供應商及承攬商共同遵守。

### 先益人權承諾

#### 一、提供安全與健康的工作環境

本公司持續推動防止職業災害、預防污染等改善活動，確保提供員工安全之工作環境。除依法令規範提供安全與健康之工作環境外，並與廠區附近醫院約聘專業醫師及護理人員，定期辦理安全衛生、消防等相關教育訓練，採取必要之預防措施以防止職業災害發生，進而降低工作環境之危險因素。

#### 二、工作機會均等並禁止任何歧視及工作上不公平對待

本公司將人權政策落實於內控程序，於聘用、薪酬福利、培訓機會、升遷、解職或退休等勞動權益事項上，對於職工及求職者不以種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、懷孕、外貌、五官、身心障礙、星座、血型等因素為由而有不公平的對待。

#### 三、禁用童工

本公司包含海外子公司在招募員工即明確禁止聘用童工，截至 2024 年 12 月底止，集團職工總人數共 957 人（台灣 113 人，中國大陸 844 人），皆無雇用童工。

#### 四、禁止強迫勞動

本公司不強迫或脅迫任何無意願之人員進行勞務行為。對於職工之每日、每週正常工作時間及延長工作時間、休假、特別休假及其他各種假別之規定皆符合法令規範。於考勤系統員工申請加班時設置提醒功能，加班後提供加班費或補休，並有專人逐月進行廠區工時檢視及控管。

#### 五、維持身心健康與工作生活平衡環境

公司提供場地贊助經費，鼓勵員工參與健康活動，員工經常自組羽毛球隊、慢跑等活動。另外舉辦尾牙、家庭日、部門聚餐等活動調劑員工身心與凝聚同仁向心力與家庭情感。

#### 六、政策及法令宣導

新人到職時即會進行相關法令宣導及工作教育訓練，內容包含：性騷擾防治、工作反歧視、兩性平等法、工作規則、保障人道待遇等。透過定期宣導及公告聲明，使員工了解於執行職務過程中有責任協助確保職場無不法侵害之發生，並揭露申訴專線，共同營造友善之工作環境。

#### 七、職業安全系列訓練

內容包含：安全衛生教育訓練、消防安全訓練、緊急應變演練、急救人員訓練等。

#### 八、誠信道德宣導

定期宣導從日常行為與道德標準，以期提供一個健康正面的職場文化。

本公司持續關注人權保障並落實進行相關訓練，以提高人權保障意識，降低相關風險發生的可能性。本公司人權政策亦同步公告於公司網站中，網址：<https://www.shianyh.com.tw/人權管理>



## 人權主題與管理方案

2024 年度先益電子依據永續發展推動小組內部討論決議關注之人權主題，並依據各項人權主題說明本公司管理方案及目標，彙整如下。

| 人 權 主 題 | 與公司相關之說明                                                          | 公司之目標                                  | 公司政策、行動方案或措施<br>(包含減緩及補救措施)                                                            | 公司政策、目標之追蹤或執行成效                                                                                                               |
|---------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 合理工時及薪資 | 公司僱用之員工以專業能力及經歷為依據，並受勞動基準法之保障，對於僱用、薪資、績效與晉升機會，不會因為性別與結婚生育而給予不同待遇。 | 將組織目標、個人目標、人才發展緊密連結，避免偏見及同工不同酬。        | 1. 制定績效考核評量個人工作表現，視同仁的能力進行培養。<br>2. 依就業服務法、勞動基準法辦理人員招募作業，有效利用人員多元及多能工訓練提高工作輪調及工作安排之彈性。 | 1. 本年度全體員工每年 1 月及 7 月績效考核達 79.65%。<br>2. 本年度專業知識及技術教育訓練時數達 283.3 小時。                                                          |
| 強迫勞動    | 符合勞動基準法及勞動事件法保護人權規定，並無超時違規加班、強制勞動、不僱用童工、落實性別平等工作。                 | 努力建立友善且無強迫勞動事件的工作環境。                   | 1. 增加員工年度考核面談機制，設立勞資會議代表，提供同仁申訴管道努力建立友善工作環境。<br>2. 員工招募作業時，公開甄選並確實核實身份證件及實際年齡，皆符合法令要求。 | 1. 因應法規進行職場不法侵害及性騷擾防治規範修訂及相關文宣公告。<br>2. 根據產銷會議，提前做好人力儲備。<br>3. 嚴格控管每周加班時數不超過 46 小時。<br>4. 本年度公司實際接獲勞工超時加班事件共 0 件、強迫勞動事件共 0 件。 |
| 隱私保護    | 個人資料保護不彰對企業營運將造成負面影響，包括機密資訊外洩、客戶流失、法律風險等。                         | 個資無不當被外洩與使用。                           | 公司訂有「個人資料安全維護管理辦法」，定期對員工進行宣導，妥善記錄客戶相關資料及保管員工相關個資。                                      | 1. 每月巡視個人資料相關密碼設置，要求定期更換個人密碼，維持密碼的機密性；同時期檢查及註銷閒置不用的識別碼及帳號，當有跡象顯示使用者密碼可能遭破解時，立即更改密碼。<br>2. 2024 年度本公司無犯隱私相關投訴事件發生。             |
| 最低工資    | 政府考慮通貨膨脹及民生消費等因素制定最低工資，保障勞工及受雇員工。                                 | 薪酬符合法律規定，包含最低工資、加班和法定福利，不以扣工資為紀律處分的手段。 | 1. 最低工資不會計算伙食費。<br>2. 最低工資不會包含加班費及其他出差等雜項費用。                                           | 1. 依法管理延長工時及確保加班工資高於常規時薪水平。<br>2. 提供充份薪資明細資訊。<br>3. 2024 年全部員工薪資高於最低工資 27,470 元。                                              |

| 人權主題       | 與公司相關之說明                                                                                        | 公司之目標                                                             | 公司政策、行動方案或措施<br>(包含減緩及補救措施)                                                                                                                                                    | 公司政策、目標之追蹤或執行成效                                                                                                                                                                          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職業安全衛生     | 工作環境如不安全，將可能導致員工受傷，對員工與公司帶來嚴重損失。先益致力於提供符合法規要求的安全衛生與環境，以確保員工及非員工但工作或工作場所受本公司管控之工作者能於健康且安全之環境下工作。 | 本公司以工作環境安全為首要使命，建立符合法規要求的工作安全與衛生之環境，以及建立良好的安全衛生文化，訂定 0 工業傷害事件為目標。 | 1. 現場多為自動或半自動設備及手工作業，人員皆有完整培訓，設備均有完整防護。<br>2. 年度舉行職業安全衛生講習，以及一般安全衛生教育訓練。                                                                                                       | 1. 本公司除定期對人員進行培訓，亦定期 / 不定期對人員進行工作環境安全意識評鑑。<br>2. 本公司設備防護皆有專人定期 / 不定期測試防護成果及進行保養。<br>3. 2024 年度未發生工作環境危害事件。<br>4. 2024 年度職業安全衛生教育訓練參與率 18.6%，共 21 人次。<br>5. 2024 年度新進員工參與一般安全衛生教育培訓 100%。 |
| 友善的工作環境    | 持續改善工作環境符合規定且杜絕職場霸凌、性騷擾、歧視等不法侵害事件發生。                                                            | 員工處在友善及安全環境的幸福企業。                                                 | 1. 依據法令宣導及設置公開、暢通的建議與申訴管道，且已設置處理性騷擾申訴之專線電話及電子郵件，並持續不定期安排教育訓練課程，以增進員工對性別之敏感度及認識。<br>2. 提供員工及求職者免於性騷擾之工作環境。<br>3. 依法令設立哺集乳室、職工福利委員、勞資會議代表，辦理員工各項福利措施規劃與執行，透過完善的福利制度，創造勞資和諧的工作環境。 | 1. 2024 年度人權政策教育訓練達 0 人次；0 小時。預計 2025 年執行全體員工之人權政策教育訓練。<br>2. 進用身心障礙人員 3 人；原住民 2 人；新住民 4 人。<br>3. 2024 年度公司實際接獲不法侵害申訴案件共 0 件、歧視案件事件共 0 件。                                                |
| 產品安全與消費者保護 | 需考慮消費者安全與客戶法規，提供品質穩定且安全的產品，不減少或否定適用於法律法規的責任。                                                    | 消費者在合理範圍使用產品，無損害消費者情況發生。                                          | 1. 產品均通過 ISO、IATF、法律法規或相關客戶要求。<br>2. 無重大安全疑慮導致客訴退貨。                                                                                                                            | 1. 每年定期稽核並完成通過率 100%。<br>2. 本年度實際接獲因產品安全疑慮導致客訴共 0 件。                                                                                                                                     |
| 體力勞動工作     | 屬於重複性工作崗位的從業人員，提供每年健康檢查，並合理安排輪替工作。                                                              | 員工均能於工作中獲得安全保障，無工傷或職業病情況發生。                                       | 1. 公司提供每年一次的一般勞工健康檢查，審視勞動者在工作期間的身體狀況，並依照實際情況調配工作。<br>2. 從事高風險的工作崗位，如從事電力工程或維修等工作之員工，定期進行職業安全衛生教育訓練，宣導安全之重要性。                                                                   | 1. 2024 年度參與一般勞工體檢涵蓋率 99%。<br>2. 2024 年度職業安全衛生教育訓練參與率達 18.6%，預計於 2025 年起透過線上會議、週會宣導、邀請外部人員至公司講習等措施，以提升教育訓練之參與率。<br>3. 2024 年度因重複性工作引起的職業病案例共 0 件。                                        |
| 機器防護       | 工作場所優先採用具有 TS 標章認證的機器設備，客製化的設備與加工機械，需評估並加裝安全防護裝置。                                               | 致力於降低員工在工作過程中受傷的可能性。                                              | 依照年度職業安全衛生計畫展開工作環境的危害識別活動。                                                                                                                                                     | 1. 2024 年度工作環境危害辨識評估共 4 件。<br>2. 辨識評估為高風險危害工作環境共 0 件。<br>3. 2024 年度通報職業災害之工安意外共 0 件。                                                                                                     |

## 6-2 員工分布資料

### 人力結構

於 2024 年度期末，先益電子員工總人數為 113 人，正職員工 113 人，佔整體人數 100%，非正職員工 0 人，佔整體人數 0%。先益電子在營業據點所在地，以當地員工為優先聘雇對象，當地雇用比例達 100%，並確實遵循政府主管機關勞動相關法令規範，從未雇用童工，如雇用外籍人士，則依據當地法令之相關規範辦理。

本公司截至 2024 年底，員工總人數為 113 人 ( 男性 49 人、女性 64 人 )，在員工組成結構中，20 位為直接人員、93 位為間接人員、間接人員包含 49 主管人員 ( 基層主管 15 位、中階主管 24 位及高階主管 10 位 )。而女性主管共有 19 位，佔主管人員比例 38.77%，且高階主管人員均為本國籍員工，雇用當地高階主管比率為 100%，共 10 人。

先益電子重視多元化與職場包容，員工招募、薪酬及福利不因性別、年齡、國籍、種族、宗教、職務等不同而有所差異。本公司之男女員工人數比例約為 4：6。另，除 113 名員工外，2024 年另有 4 位非員工的工作者，工作內容為保全人員 ( 主要負責非上班時段公司之出入管制及巡查 )，數據來源為 2024/12/31 實際駐點公司人數，無任何數據推估假設。報導期間內及報導期間與前

期比較，非員工的工作者人數沒有重大顯著波動。

本公司用人唯才，所有人力招募及任用皆透過公開透明之管道，主要透過社會招募、就業服務中心兩個管道甄選人才，其餘如：專業機構人才推薦、員工推薦…等方式都能為公司提供質量俱佳之人力資源。

先益謹遵公司政策及政府相關法規，將就業平等、尊重人權、員工多樣性、禁止使用童工及禁止強迫勞動等社會責任理念融入到招募工作中，提供平等的雇用機會。先益亦於人權政策中明訂僱用員工不因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、身心障礙或以往工會會員身分而有差別待遇之語言、態度及行為，力求平等對待每一位員工。

截至 2024 年止，本公司無任何性別、種族歧視案件或違反人權之勞動實務申訴，且無違反原住民權益之事件，亦未發生強迫勞動、童工、自由結社、歧視、超時加班、或被申訴等違反情事。

|                       | 男性 |        | 女性 |       | 本國籍 |       | 組別小計 |       |
|-----------------------|----|--------|----|-------|-----|-------|------|-------|
|                       | 人數 | 佔該組別比  | 人數 | 佔該組別比 | 人數  | 佔該組別比 | 人數   | 佔該組別比 |
| 勞雇合約                  |    |        |    |       |     |       |      |       |
| 永久聘雇員工<br>(或稱不定期契約勞工) | 49 | 43.4 % | 64 | 56.6% | 113 | 100%  | 113  | 100%  |
| 臨時員工<br>(或稱定期契約勞工)    | -  | 0%     | -  | 0%    | -   | 0%    | -    | 0%    |
| 勞雇類型                  |    |        |    |       |     |       |      |       |
| 全職<br>(或稱全時勞工)        | 49 | 43.4%  | 64 | 56.6% | 113 | 100%  | 113  | 100%  |
| 兼職<br>(或稱部分工時勞工)      | -  | 0%     | -  | 0%    | -   | 0%    | -    | 0%    |

註 1：數據來源為 2024/12/31 本公司員工人數。

註 2：報導期間內及報導期間與前期比較，員工人數沒有重大顯著波動。

註 3：在工作地點分布上，100% 員工位於主要營運據點台灣。

## 治理單位與員工多元化

### 治理單位

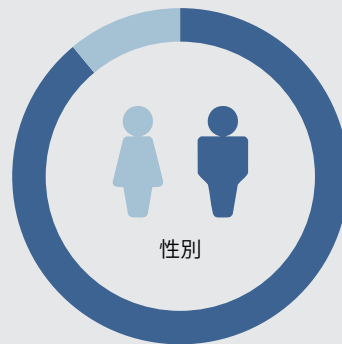
本公司依性別、類型、年齡等多元化指標，區分 2024 年度治理單位及員工分布如下：

男性人數 8 人

**89%**

女性人數 1 人

**11%**



<30 歲人數 0 人

**0%**

30-59 歲人數 12 人

**22%**

>50 歲人數 7 人

**78%**



註 1：以 2024/12/31 董事會成員為基準。

註 2：<30 不含 30 歲；30-50 含 30 歲含 50 歲；>50 不含 50 歲。

|         | 管理職 |     | 非管理職 |     | 直接人員 |     | 合計  |      |
|---------|-----|-----|------|-----|------|-----|-----|------|
|         | 人   | %   | 人    | %   | 人    | %   | 人   | %    |
| 男       |     |     |      |     |      |     |     |      |
| <30 歲   | 0   | 0%  | 1    | 1%  | 2    | 2%  | 3   | 3%   |
| 30-50 歲 | 17  | 14% | 13   | 12% | 3    | 2%  | 33  | 28%  |
| >50 歲   | 13  | 12% | 0    | 0%  | 0    | 0%  | 13  | 12%  |
| 小計      | 30  | 26% | 14   | 13% | 5    | 4%  | 49  | 43%  |
| 女       |     |     |      |     |      |     |     |      |
| <30 歲   | 0   | 0%  | 1    | 1%  | 1    | 1%  | 2   | 2%   |
| 30-50 歲 | 12  | 11% | 25   | 21% | 12   | 11% | 49  | 43%  |
| >50 歲   | 7   | 6%  | 4    | 4%  | 2    | 2%  | 13  | 12%  |
| 小計      | 19  | 17% | 30   | 26% | 15   | 14% | 64  | 57%  |
| 合計      | 49  | 43% | 44   | 39% | 20   | 18% | 113 | 100% |

註 1：以 2024/12/31 在職人數為基準，各類別員工比率＝2024 年度該組人數 / 當年度年末員工總人數。

註 2：<30 不含 30 歲；30-50 含 30 歲含 50 歲；>50 不含 50 歲。

註 3：管理職的定義管理職包含：副組長 / 組長 / 副課長以上，非管理職的定義為包含行政員以上之行政職及技術職，直接人員的定義為：產線作業員及產線設備技術員。

## 人才招募與流動

先益電子之招募政策兼具多元性與包容性，絕不因性別、年齡、種族、國籍、宗教、政治立場或性別傾向不同而有所差異。我們遵循當地政府法規保護與尊重人權，絕不僱用童工與強迫性勞動。因應組織營運發展之需要，2024 年先益電子共招募 10 位新進人員，總新進率為 8.85 %；25 位人員離職，總離職率為 22.12 %，較前一年度總離職率 33.59% 下降 11.47%。

|         | 新進 |       |    |        | 離職 |       |    |        |
|---------|----|-------|----|--------|----|-------|----|--------|
|         | 男  |       | 女  |        | 男  |       | 女  |        |
| 年齡      | 人數 | %     | 人數 | %      | 人數 | %     | 人數 | %      |
| 2024 年度 |    |       |    |        |    |       |    |        |
| <30 歲   | 3  | 2.66% | 2  | 1.77%  | 4  | 3.54% | 7  | 6.19%  |
| 30-50 歲 | 5  | 4.42% | 0  | 0.00%  | 5  | 4.43% | 9  | 7.96%  |
| >50 歲   | 0  | 0.00% | 0  | 0.00%  | 0  | 0.00% | 0  | 0.00%  |
| 合計      | 8  | 7.08% | 2  | 1.77   | 9  | 7.97% | 16 | 14.15% |
| 2023 年度 |    |       |    |        |    |       |    |        |
| <30 歲   | 5  | 3.91% | 13 | 10.16% | 5  | 3.91% | 7  | 5.47%  |
| 30-50 歲 | 2  | 1.56% | 25 | 19.53% | 3  | 2.34% | 26 | 20.31% |
| >50 歲   | 1  | 0.78% | 0  | 0.00%  | 2  | 1.56% | 0  | 0.00%  |
| 合計      | 8  | 6.25% | 38 | 29.69% | 10 | 7.81% | 33 | 25.78  |

註 1：上述資料係由人資系統以當年度 12 月 31 日在職台灣員工為計算基準，無任何數據之假設。

註 2：新進不扣除中途離職人員且不含集團內轉調人員。

註 3：離職員工人數包含自願或被解僱、退休及契約到期。

註 4：該年齡組男（女）性員工新進率＝當年度該年齡組新進男（女）性人數 / 當年度年末員工總人數。

註 5：該年齡組男（女）性員工離職率＝當年度該年齡組離職男（女）性人數 / 當年度年末員工總人數。

## 6-3 薪酬與福利

### 員工薪酬及福利政策

先益電子薪資係依學歷及相關經驗年資，所有員工之整體薪酬不因性別、年齡、種族、國籍、宗教、政治立場或性別傾向等而有不同，每年檢視當地基本薪酬水平，以確保員工整體薪酬在市場具有競爭力。本公司截至 2024 年雖未簽訂團體協約，惟本公司定期每季舉行勞資會議，勞資雙方各佔 50%，以確保員工協商的權益。

本公司提供具競爭力的薪資與薪酬，整體薪酬包含本薪、津貼、員工現金獎金與員工酬勞，依據其工作職掌、學經歷、績效表現等。每年度皆需於股東常會報告前一年度之員工酬勞及董事酬勞

分派情形。2024 年度的薪酬提案已於 2025 年 5 月 26 日召開的股東大會通過。現行薪酬政策考量公司治理與商業競爭，相關薪酬規章制度均提送薪酬委員會審議並經董事會決議通過後，依據規範辦理。

此外，先益電子重視員工福利，設有職工福利委員會，由員工組成，定期開會討論員工福利金支出方式及項目，提供多樣化的福利措施，包括旅遊補助、生育津貼、特約幼兒園、年度體檢及團保醫療等，並提供優秀人才至海外研習、參訪，所有福利支出均依法定提撥。



## ● 福利措施

| 福利項目    | 措施                                                                                                         |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 獎金      | 績效獎金及各項目標達成獎金 / 參與員工酬勞分配 / 年終獎金。                                                                           |
| 福利補助    | 員工定期健康檢查補助金額 / 團體意外傷害保險 / 定期員工聯誼聚餐 / 婚喪喜慶補助 / 外縣市員工宿舍 / 特約廠商折扣優惠 / 羽毛球社團。                                  |
| 退休制度    | 依循勞動基準法的規定，訂定員工退休相關辦法，新進員工及選擇新制退休金條例的原有員工，提繳每月工資 6% 至勞保局個人退休帳戶。                                            |
| 職工福利委員會 | 年度旅遊津貼補助每年每人 6,000 元 / 年終尾牙餐會及摸彩活動 / 中秋獎禮金 / 生日禮金 / 家庭日活動。                                                 |
| 終生學習    | 員工教育訓練 / 內部電子報 / 提供外部課程及講座資訊 / 進修補助。                                                                       |
| 員工保險    | 公司依法提供各項保險福利，包括退休金提撥、團體保險、因公出差之海外旅遊平安險等，以保障同仁的工作及生活安全。<br>團體保險內容包含：意外身故保險、意外失能保險、意外傷害保險、意外醫療保險、意外傷害住院醫療保險。 |



先益之薪資皆參照當地薪資調查水準、組織階層別結構，訂定員工給薪標準，不因性別、年齡、婚姻狀態、政治傾向、種族……等而有所差異，採同工同酬制度，相同職位、職等之男女員工其基本薪資比例均為 1:1。

2024 年度，先益電子各類別員工薪酬比例，及與中華民國最低薪資比率情況表列如下：

| 與國內基本薪資比 |      |      |
|----------|------|------|
| 員工類別     | 男    | 女    |
| 主管職      | 2.74 | 2.36 |
| 一般員工     | 1.39 | 1.34 |

註 1：國內基本薪資以勞動部公告 2024 年 1 月 1 日起適用之最低薪資 27,470 元計。

註 2：薪酬包含績效獎金、職務津貼、中秋獎金、年終獎金、員工酬勞。

因薪資為本公司機密資訊，故不予揭露年度總薪酬最高之個人與其他員工總薪酬中位數之比率，另提供 2024 年度非主管之全時員工薪資資訊如下表：

| 非擔任主管職務之全時員工薪資資訊 |          |                    |                    |
|------------------|----------|--------------------|--------------------|
| 員工類別             | 年度平均員工人數 | 年度薪酬平均數<br>(新臺幣千元) | 年度薪酬中位數<br>(新臺幣千元) |
| 2023             | 110      | 783                | 662                |
| 2024             | 105      | 680                | 564                |
| 變動情形             | -5       | -103               | -98                |
| 變動率              | -4.55%   | -13.15%            | -14.80%            |

註 1：上表資訊業經安侯建業聯合會計師事務所複核，並與公開資訊觀測站相同。

註 2：「員工人數」係採年度平均之計算方式。

註 3：上表統計資訊包含先益電子個體公司所屬員工之薪資資訊。

註 4：變動情形 = 2024 年數值 - 2023 年數值；變動率 = (2024 年數值 - 2023 年數值) / 2023 年數值。

註 5：2024 年薪酬平均數與中位數下降，主要係本公司 2024 年獲利減少致各項獎金及提撥員工酬金減少。

## 職涯發展與訓練

本公司致力於人才的培育，透過多元的培訓方式，包括實體訓練、線上課程、工作實務及外部培訓等，規劃完整且多元的學習課程與訓練資源。

同時，為鼓勵員工持續進修與工作相關領域之技能與知識，本公司亦提供經費讓員工進修取得與工作相關領域的學位，2024 年藉由系統化的培育機制，培養未來的管理人才，推動中高階主管儲備人才發展，使員工發揮所長達到持續成長，公司管理階層由內部員工晉升比例逐年增加，本公司 2024 年度共有 10 位內部員工晉升。

2024 年，年度總訓練時數為 1,200.40 小時，平均每位員工完成的訓練時數為 10.62 小時，總訓練費用超過新台幣 11 萬元，員工年度平均訓練費用將近新台幣 980 元／人。

### ● 2024 年度教育訓練時數

| 平均訓練時數   |            |          |
|----------|------------|----------|
| 性別       |            |          |
| 男        | 女          |          |
| 9.2 小時   | 9.49 小時    |          |
| 職級       |            |          |
| 經理以上     | 總訓練時數      |          |
| 11.47 小時 | 10.50 小時   |          |
| 統計人數     | 總訓練時數      | 平均訓練時數   |
| 113 人    | 1,200.4 小時 | 10.62 小時 |

註 1：平均受訓時數 = 各類別受訓總時數 ÷ 各類別年底員工人數。

註 2：總時數係以本公司之內部系統、依上課證明登錄內部系統後進行時數及費用彙整，統計範圍為 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日之所有員工。

## 績效考核

先益電子依照「績效管理辦法」辦理一年兩次之績效考核，此績效考核制度重視公平與平等，全體員工不分性別、職務類別皆須參與。績效結果將用於目標設定、賦能授權、溝通輔導、績效與獎酬的連結、職涯發展等方面。

先益長久以來皆秉持公平、公正、公開的原則來執行每位人員的績效考核，不因人員國籍、性別不同而有所差異，正式員工績效考核適用於正職且在職滿三個月（含）以上員工。2024 年 12 月 31 日本公司人數為 113 人，其中共 90 名正式員工參與定期績效考核，接受定期考核者佔全體員工 79.65 %。

|      | 男       |        | 女       |        |    |        |
|------|---------|--------|---------|--------|----|--------|
|      | 接受考核人數  | 接受考核比例 | 接受考核人數  | 接受考核比例 | 總計 | 佔比     |
| 管理職  | 16      | 14.16% | 12      | 10.62% | 28 | 24.78% |
| 非管理職 | 15(註 4) | 13.27% | 36(註 4) | 31.86% | 51 | 45.13% |
| 直接人員 | 0       | -      | 11      | 9.74%  | 11 | 9.74%  |
| 總計   | 31      | 27.43% | 59      | 52.22% | 90 | 79.65% |

註 1：接受考核比例 = 各該類別接受考核人數 ÷ 2024 年度年末員工總人數。

註 2：接受考核人數係依本公司績效考核管理辦法之考核紀錄統計，統計範圍為 2024 年 12 月 31 日在職員工。

註 3：管理階層包含基層 / 中階 / 高階之所有管理職；非管理階層包含間接之專業及行政及業務人員；直接人員包含產線上之作業員及設備技術員。

註 4：非管理職接受考核人數大於 4-2-1 中非管理職總人數，原因為其中部分已接受考核人員於年度中離職，且非管理職中有 6 位同仁於 2024 年 12 月 1 日轉調至直接人員，惟考核時仍按非管理職人員評核。

為確保員工權益，本公司皆以符合法令規定為最基本原則設立所有制度：

先益以建構個人發展與組織目標相結合的績效管理評估制度，落實雙向溝通與員工發展規劃，以公平合理之績效評核程序對整體員工（含間接員工、直接員工及新進人員等）分別進行評核，評核結果作為職位晉升、薪資調整、員工酬勞發放及員工發展訓練需求等作業之依據。若員工發生無法適任，公司以輔導計劃或協助轉調至適任的單位或關係企業，若仍未能滿足企業與員工的合作關係，則在符合相關法令規定之下，給予適當的預告期 \* 與資遣費用並依法給予相關的證明文件，以協助其申請相關失業給付或職業訓練補助，確保員工工作權益不受影響。

每年二次進行全公司績效考核作業，受評者就目標達成狀況及內容進行自我評核，並敘述職能表現行為事項。由受評者逐層向上受各級主管評核，考核要項如下：

工作  
績效

學習  
狀況

必備  
職能

### ● 績效不佳

#### 績效改善計畫－主動援助關懷實踐員工適才適所

針對年度績效落後（考核結果為 C 者）、平日績效不佳（主管舉證人員績效落後，人資單位評估後執行）」，填寫績效改善通知單，藉由主管及人資單位的引領，協助績效落後人員釐清問題，適時給予回饋，引導人員以正向積極的態度執行改善措施，協助人員持續改善及發展。

每當人員因績效不佳而需執行改善計畫時，人資單位皆從關懷協助的角度出發，首先會主動聯繫單位主管了解人員目前的工作表現，請單位主管提供相關績效落後之佐證資料，並由單位主管依據人員績效落後部分提出說明，擬定為期一個月的改善計畫，並與績效落後人員進行績效面談，經雙方充分溝通及人力資源單位客觀檢視後，啟動「績效改善計畫」，執行期間單位主管及人資單位皆會定期追蹤人員表現，以協助人員符合改善目標，最後於改善期間結束前，由單位主管依據人員改善期間產出成果，評估其通過與否。2024 年度並無人員參與績效改善計畫，所有人員均適任於所屬單位。

### 員工權益保障

影響員工權益之重大營運變化及相關因應措施，本公司會透過工會或勞資溝通會議，進行溝通後再執行，並依法令規定提前通知受影響的員工。此外，本公司亦提供相關配套措施，如協助轉調其他內部單位、提供員工相關條件協助申請政府相關補助等。以台灣地區為例，本公司依勞動基準法規定，依員工年資提前 10 至 30 日預告。

若員工發生無法適任，本公司以輔導計劃或協助轉調至適任的單位或關係企業，若仍未能滿足企業與員工的合作關係，則在符合相關法令規定之下，給予適當的預告期與資遣費用並依法給予相關的證明文件，以協助其申請相關失業給付或職業訓練補助，確保員工工作權益不受影響。我們相當重視員工離職之因素，故針對個案皆會由主管或人資人員進行離職會談，彙整原因並做必要之改善，以求提供更完善的職場環境與制度，提升員工穩定度。

本公司遵循法定通知程序。本公司規定終止勞動契約的預告期間規定：

#### 終止勞動契約的預告期間規定

|   |                          |
|---|--------------------------|
| 1 | 繼續工作三個月以上，未滿一年者，於十日前預告之。 |
| 2 | 繼續工作一年以上，未滿三年者，於二十日前預告之。 |
| 3 | 繼續工作三年以上者，於三十日前預告之。      |

若有職位異動之時，於同仁職位異動前，會先由直屬主管於數週前先與之協商，同意職務異動時，再予以公告異動。

## 6-4 職業安全及健康

### 職業安全管理

先益電子致力於提供符合當地法規要求的安全衛生與環境，以確保所有員工及非公司員工，於工作或工作場所受本公司管控之工作者能於健康且安全之環境下工作。先益秉持著持續改善及永續發展之精神，本公司人數雖未達《職業安全衛生管理辦法》建置職業安全衛生管理系統門檻，仍依據台灣法規要求與相關職業安全衛生指引，訂定職業安全衛生相關管理程序文件與辦法，台灣廠區雖未申請 TOSHMS 驗證，然亦採用該認證系統之標準以符合法規最低要求，並努力提供更好的職工環境。

先益電子遵循「職業安全衛生管理辦法」建立職業安全衛生組織，成立職業安全衛生委員會（以下

稱職安委員會），每三個月召開委員會議一次，符合法令規定；其中勞方代表超過委員之 1/3，經由公開程序推派選舉出達法定名額的基層員工為職安衛勞工代表。

職安委員會人數共 7 人，總經理為主席，成員中包括現場主管、職業安全衛生人員，急救人員及勞工代表 2 人。對於公司各項安全衛生政策，於每季召開職安委員會，由總經理主持，以會議形式討論後，將決議或追蹤事項透過公司內部網路及公告欄等相關管道告知公司同仁。

本公司職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者表列如下：

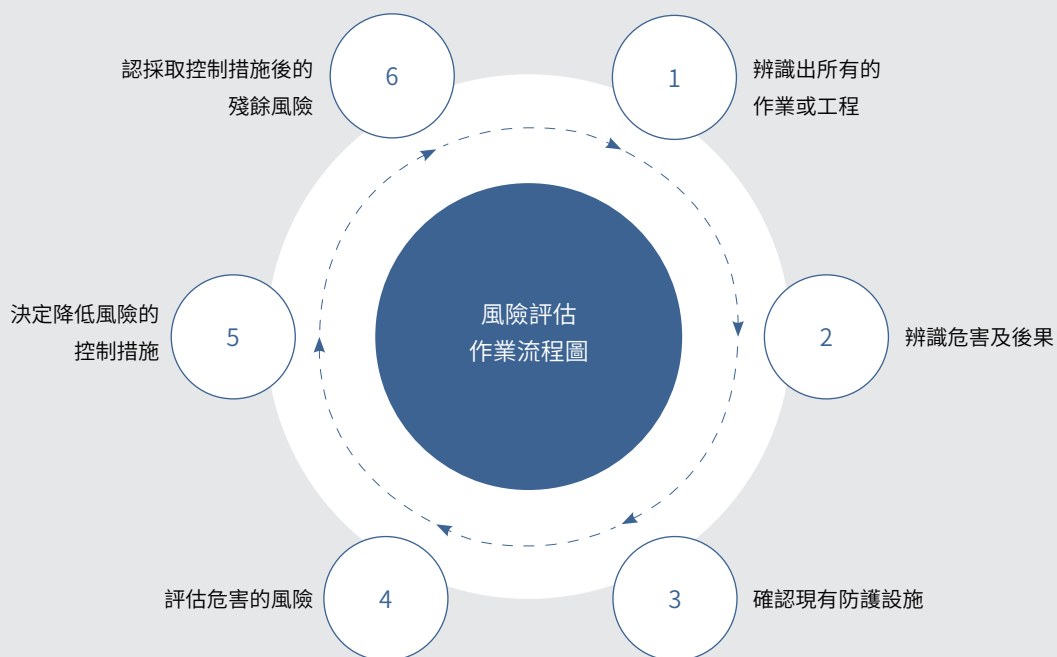
| 管理系統涵蓋範圍   | 員工                                                                                                                   | 承攬商 / 非員工 |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 總人數        | 113                                                                                                                  | 0         |
| 涵蓋於管理系統之人數 | 113                                                                                                                  | 0         |
| 涵蓋於管理系統之比例 | 100%                                                                                                                 | 0%        |
| 經內稽之人數     | 113                                                                                                                  | 0         |
| 經內稽之比例     | 100%                                                                                                                 | 0%        |
| 經外稽之人數     | 0                                                                                                                    | 0         |
| 經外稽之比例     | 0%                                                                                                                   | 0%        |
| 備註         | 1：員工總人數為 2024/12/31 公司員工人數。<br>2：2024 年度無承攬商於本公司工作場域工作。<br>3：統計範圍為先益電子個體公司重要營運據點（總公司及二廠）。<br>4：承攬作業從事多為非風險性作業，如設備保養。 |           |

## 風險評估及事故調查

先益電子依照職業安全衛生法第 5 條第二項，及職業安全衛生法施行細則第 31 條第 1 項規定，應建立及執行作業場所或作業危害之辨識、評估及控制之相關管理計畫，以防止作業過程中發生職業傷害，從而制訂作業環境風險識別作業辦法，由具有安全衛生成員職業安全衛生乙級證照的員工，協助推動風險管控與檢討。

先益電子重視員工之工作環境安全與健康，其危害辨識與風險評估範圍。除了廠內外預期有影響之所有衛生安全危害，包含例行與非例行活動、所有進入廠區之人員（包含員工、承攬商、代理商、訪客、契約人員）及工作場所之外包商。並由總經理審查與督導危害鑑別、風險評估等作業核准，確認後由各主管推動執行風險鑑別細項工作。以台中廠區為例，風險評估每年或必要時由職安人員協同現場負責人依據《作業環境風險識別作業指導書》進行危害鑑別，並填寫於《風險評估管理表》，作為制定政策與危害處理之依據。

本公司定期召開管理審查會，與職業安全衛生管理單位及各單位主管針對新識別之風險進行多面向的討論、修改與核准；針對已識別之風險且需要修改之內容加以修訂；風險等級標準、控制則不定期依企業需求修訂。若因廠內設備、作業程序變更、職災事故發生或需針對不符合狀況實施矯正措施時，亦會再次辦理危害鑑別與風險評估之作業。藉由以上之風險評估流程將相關風險列出，並嚴格控管中高危險因子，期望能達到企業職場零職災的願景與目標。



| 安全規範                                                             |
|------------------------------------------------------------------|
| 遵循 ISO 45001/OHSAS 18001 職業健康與安全管理系統、RBA 行為準則及當地法規，以訂定相關管理辦法     |
| 危害辨識                                                             |
| 每年針對廠區內的作業環境、設備、機具、服務等定期進行執行可能產生之潛在風險的危害辨識                       |
| 風險評估                                                             |
| 依危害嚴重度、發生頻率及事故機率以量化指標進行權重評估判定風險等級                                |
| 風險改善                                                             |
| 以工作者當地母語進行職業健康與安全教育訓練，並針對作業環境、作業程序等進行改善措施。同時相關改善作法亦同步於廠內各製程活動中展開 |

### ● 職業災害事故通報作業流程

先益電子已訂定職業災害事故通報作業流程。事件發生時，事故者或同事可直接通知部門主管，公司不得以此為由對工作者加以處分。部門主管將協助處理後續就醫或虛驚事故處置。且於事故發生時，工作者若認為身處有立即發生危險之虞的情況，受法律保障有緊急避難權，在不危及其他工作者安全情形下，可自行停止作業及退避至安全場所，並立即向直屬主管報告，公司亦不得以此為由對工作者加以處分。

### ● 管理部 - 通報電話

經理 04-23590111 #8100

副理 04-23590111 #8110

FAX 04-23590646



## 職業安全衛生教育訓練

安全是製造生產與品質良率的根本基礎。先益電子遵循國內職業安全衛生相關法令，針對於員工每年進行職業安全衛生相關教育訓練課程，秉持著持續改善的精神，透過全員參與及安全互助，我們希望能順利達成意外事故預防、促進員工對安全衛生的認知，以建立健康安全的友善職場。

本公司依法規要求定期實施相關安全衛生教育培訓課程、消防訓練，內容包含自衛消防編組訓練（每半年一次）、環保教育訓練、安全衛生教育訓練，以強化員工安全衛生意識，預防並降低職業災害發生。2024 年職業安全衛生相關課程內容包括：

| 消防自衛編組演練   |         |
|------------|---------|
| 人次         | 總時數     |
| 72         | 61 小時   |
| 職業安全衛生教育訓練 |         |
| 人次         | 總時數     |
| 21         | 31.5 小時 |

註：統計方式係以本公司內部管理系統、或其他書面記錄彙整，統計範圍為 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日之所有員工。

除要求本公司員工每年進行職業安全衛生相關教育訓練課程，本公司之承攬商針對職業安全衛生觀念，對廠區職業安全衛生推動來說亦是一重要課題，承攬商人員對廠區營運有潛在風險，若稍有不慎，可能造成人員、設備、財產損失。為落實工作環境健康及安全，維護承攬商及其僱用之勞工與本公司同仁人身安全與衛生，本公司在選擇供應商時，評估內容包括其安全衛生管理制度、工安事件次數、是否有完善工安組織及巡檢計劃、是否有完善施工安全管制計劃及緊急應變計劃等，並制訂「承攬商作業管理程序」，以期所有承攬工程均能符合相關規定，並控制有可能造成廠區損失之風險。

為保障承攬商及員工之安全、健康及設施維護，舉凡進出廠內之承攬商均須遵守本公司制定之職業安全衛生相關法規，相關單位召開承攬商施工前安全會議，並針對工作或工作場所受管控的承攬商，在工程啟始前要求其承攬商簽訂安全遵守同意書，進行工程危害告知，要求承攬商須完成承攬商安全衛生教育訓練後才可於廠內執行各項工作活動，並於每天執行各項工作活動前進行會議及作業危害告知。2024 年本公司無工程施工案件，故無承攬商於本公司工作場域工作。



● 消防演練

## 職業傷害 & 職業病

先益電子為降低職業災害的發生，若有職安事件發生，職安人員與事發單位相關人將進行事故調查，分析事故原因，並提出改善政策，預防再次發生，持續改善及修正。同時，先益電子致力於預防職業病發生，除定期舉辦一般勞工健康檢查外，亦每年在工作場所進行危害辨識，以降低重複性工作導致的肌肉骨骼病變，以及特殊環境因素引起的物理性或化學性的危害。

2024 年先益電子台中廠區員工及工作者均無發生工傷、職業病、重大職災及因工死亡事件，2022 年至 2024 年失能傷害頻率 (Disabling Frequency Rate,F.R.)、失能傷害嚴重率 (Disabling Severity Rate,S.R.) 及綜合傷害指數 (Frequency Severity Indicator,FSI) 均為 0，且連續 3 年無職業安全衛生法規重大違規事項。相關失能傷害及職業病統計數據如下：

| 2024 年度      | 職業傷害                                                                                                                                                                                      | 職業病     |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 職業傷害所造程的死亡數量 | -                                                                                                                                                                                         | -       |
| 職業傷害所造程的死亡比率 | -                                                                                                                                                                                         | -       |
| 嚴重的職業傷害的數量   | -                                                                                                                                                                                         | -       |
| 嚴重的職業傷害的比率   | -                                                                                                                                                                                         | -       |
| 可記錄之職業傷害的數量  | -                                                                                                                                                                                         | -       |
| 可記錄之職業傷害的比率  | -                                                                                                                                                                                         | -       |
| 工作時數         | 238,656                                                                                                                                                                                   | 238,656 |
| 計算比率時使用之係數   | 200,000                                                                                                                                                                                   | 200,000 |
| 職業傷害主要類型     | 骨折、撞傷、割傷等                                                                                                                                                                                 | 肌肉骨骼疾病等 |
| 備註           | 註 1：工作時數 = 2024/12/31 員工人數 * 8 小時 * 22 天 * 12 月。<br>註 2：在計算嚴重職業傷害的數量與比率時，排除死亡人數，並僅包括透過組織職安排的運輸工具造成通勤事故的傷害；<br>在計算可記錄之職業病的數量與比率時，包括但不僅限於由職業病所造成的死亡人數。<br>註 3：以先益電子個體公司重要營運據點（總公司及二廠）為統計範疇。 |         |

針對先益電子營運活動中可能產生之職業傷害及已辨認本公司潛在之職業病危害，並擬定相關減緩與補償措施如下：

| 危害                                  | 造成傷害之程度 | 為降低危害所採取的行動                                               |
|-------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------|
| 職業傷害                                |         |                                                           |
| 物理性：如暴露噪音、機械性捲夾危害、被切、割、擦傷           | 高       | 增加機台防護裝置、防護用具穿戴、制定相關作業程序與 SOP、擺放緊告標示、人員教育訓練、加強宣導（影片、警示標語） |
| 化學性：如化學物品造成皮膚刺激                     | 低       | 制定相關作業程序與 SOP、人員教育訓練、防護用具穿戴                               |
| 生物性：如嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）            | 低       | 防疫宣導、提供防護口罩、定期環境消毒                                        |
| 職業病                                 |         |                                                           |
| 人因性危害：如搬運重物導致肌肉骨骼病變、文書作業導致職業性腕隧道症候群 | 中       | 限制操作時間、更新操作台、制定相關作業程序與 SOP、人員教育訓練、提供輔助工具、提供足夠休息時間         |
| 化學性危害：長期處於有機溶劑作業環境                  | 低       | 制定相關作業程序與 SOP、人員教育訓練、防護用具穿戴、加強防護用具配戴告示，工程控制如：局部排氣或整體排氣    |
| 物理性危害：長期目視檢查產品導致視力衰退或白內障等眼科疾病       | 中       | 提供符合規定之環境照度、提供充足休息時間、提供年度健檢、工作區域提供人工淚液等舒緩眼睛之保健用品          |
| 物理性危害：長期暴露於游離輻射引起之疾病                | 低       | 配帶輻射徽章並每半年送驗確認輻射劑量，超過或即將超過劑量之人員不得在半年內執行相同業務               |
| 社會、心理性危害：如夜班工作、長時間工作、高壓工作環境等        | 高       | 聘僱足夠之人力、提供心理諮詢、年度健檢                                       |

# 附錄

一、GRI Standards  
準則索引表

二、上櫃公司編製與申報永續報告  
書作業辦法

## 附錄一 GRI Standards 準則索引表

|            |                                                              |
|------------|--------------------------------------------------------------|
| 使用聲明       | 先益依循 GRI 準則出版 2024 年永續報告書，數據資料區間為 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。 |
| 使用版本       | GRI1：Foundation 2021                                         |
| GRI 行業準則適用 | 無                                                            |

### ● 一般揭露項目

| GRI 準則          | 揭露項目             | 對應章節                   | 說明                          | 頁碼 |
|-----------------|------------------|------------------------|-----------------------------|----|
| GRI 2 一般揭露 2021 |                  |                        |                             |    |
| 組織及報導實務         |                  |                        |                             |    |
| 2-1             | 組織詳細資訊           | 1-3 公司簡介 – 關於先益電子      |                             | 5  |
| 2-1             | 組織永續報導中包含的實體     | 1-1 關於本報告書             |                             | 3  |
| 2-1             | 報導期間、頻率及聯絡人      | 1-1 關於本報告書             |                             | 3  |
| 2-1             | 資訊重編             | -                      | 此報告書為本公司第一份永續報告書，不適用資訊重編情形。 | -  |
| 2-1             | 外部保證 / 確信        | 1-1 關於本報告書             |                             | 3  |
| 活動與工作者          |                  |                        |                             |    |
| 2-6             | 活動、價值鏈和其他商業關係    | 2-1 營運及產業價值鏈概況         |                             | 9  |
| 2-7             | 員工               | 6-2 員工分布資料 - 人力結構      |                             | 49 |
| 2-8             | 非員工的工作者          | 6-2 員工分布資料 - 人力結構      |                             | 49 |
| 治理              |                  |                        |                             |    |
| 2-9             | 治理結構及組成          | 3-1 公司治理架構 - 董事會及委員會組成 |                             | 21 |
| 2-10            | 最高治理單位的提名與遴選     | 3-1 公司治理架構 - 董事會多元性    |                             | 25 |
| 2-11            | 最高治理單位的主席        | 3-1 公司治理架構 - 董事會及委員會組成 |                             | 21 |
| 2-12            | 最高治理單位於監督衝擊管理的角色 | 3-1 公司治理架構 - 董事會及委員會組成 |                             | 21 |

| GRI 準則   | 揭露項目           | 對應章節                                           | 說明                                   | 頁碼       |
|----------|----------------|------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| 2-13     | 衝擊管理的負責人       | 3-1 公司治理架構 - 董事會及委員會組成                         |                                      | 21       |
| 2-14     | 最高治理單位於永續報導的角色 | 2-3 重大主題鑑別流程                                   |                                      | 13       |
| 2-15     | 利益衝突           | 3-1 公司治理架構 - 董事會多元性                            |                                      | 25       |
| 2-16     | 溝通關鍵重大事件       | 3-1 公司治理架構 - 董事會及委員會組成                         |                                      | 21       |
| 2-17     | 最高治理單位的群體智識    | 3-1 公司治理架構 - 董事會多元性                            |                                      | 25       |
| 2-18     | 最高治理單位的績效評估    | 3-1 公司治理架構 - 董事會多元性                            |                                      | 25       |
| 2-19     | 薪酬政策           | 3-1 公司治理架構 - 董事會多元性                            |                                      | 25       |
| 2-20     | 薪酬決定流程         | 6-3 薪酬與福利 - 員工薪酬及福利政策                          |                                      | 52       |
| 2-21     | 年度總薪酬比率        | -                                              | 因薪資屬於隱私資訊及內部機密，不能對外公開，基於保密規定限制故省略揭露。 | -        |
| 策略、政策與實務 |                |                                                |                                      |          |
| 2-22     | 永續發展策略的聲明      | 1-2 總經理的話                                      |                                      | 4        |
| 2-23     | 政策承諾           | 3-1 公司治理架構 - 落實誠信經營<br>6-1 人權政策與管理 - 先益人權承諾    |                                      | 27<br>46 |
| 2-24     | 納入政策承諾         | 3-1 公司治理架構 - 落實誠信經營<br>6-1 人權政策與管理 - 人權主題與管理方案 |                                      | 27<br>47 |
| 2-25     | 補救負面衝擊的程序      | 2-4 重大主題列表 - 重大議題管理方針<br>3-1 公司治理架構 - 落實誠信經營   |                                      | 16<br>27 |
| 2-26     | 尋求建議和提出疑慮的機制   | 3-1 公司治理架構 - 落實誠信經營                            |                                      | 27       |
| 2-27     | 法規遵循           | 3-1 公司治理架構 - 落實誠信經營                            |                                      | 27       |
| 2-28     | 公協會的會員資格       | -                                              | 本公司並無加入具重要參與作用的公協會與非營利組織。            | -        |
| 利害關係人議合  |                |                                                |                                      |          |
| 2-29     | 利害關係人議合方針      | 2-2 利害關係人與重大主題                                 |                                      | 11       |

| GRI 準則         | 揭露項目      | 對應章節         | 說明                                                                                     | 頁碼 |
|----------------|-----------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2-30           | 團體協約      | -            | 因員工未曾向本公司提出團體協約之協商要求，故迄今未簽訂團體協約。惟本公司已成立勞資委員會，由勞方與資方各 50% 成員代表，至少每季召開 1 次會議，建立勞資和諧溝通管道。 | -  |
| GRI3 重大主題 2021 |           |              |                                                                                        |    |
| 重大主題揭露         |           |              |                                                                                        |    |
| 3-1            | 決定重大主題的流程 | 2-3 重大主題鑑別流程 |                                                                                        | 13 |
| 3-2            | 重大主題列表    | 2-4 重大主題列表   |                                                                                        | 14 |

● 重大主題

| GRI 準則             | 揭露項目                       | 對應章節                                         | 省略理由 | 頁碼             |
|--------------------|----------------------------|----------------------------------------------|------|----------------|
| 環境政策及管理系統          |                            |                                              |      |                |
| GRI 3：重大主題 2021    | 3-3 重大主題管理                 | 2-2 利害關係人鑑別與溝通<br>2-3 重大主題鑑別流程<br>2-4 重大主題列表 |      | 11<br>13<br>14 |
| GRI 302 能源 2016    | 302-1 組織內部的能源消耗量           | 4-1 環境政策及管理系統 - 能源管理                         |      | 35             |
|                    | 302-3 能源密集度                | 4-1 環境政策及管理系統 - 能源管理                         |      | 35             |
| GRI 303 水與放流水 2018 | 303-3 取水量                  | 4-1 環境政策及管理系統 - 水資源管理                        |      | 36             |
| GRI 306 廢棄物 2016   | 306-3 廢棄物產出種類及量            | 4-1 環境政策及管理系統 - 廢棄物管理                        |      | 36             |
|                    | 306-4 廢棄物回收方式、種類與量（分廠內、廠外） | 4-1 環境政策及管理系統 - 廢棄物管理                        |      | 36             |
| 研發技術創新、管理          |                            |                                              |      |                |
| GRI 3：重大主題 2021    | 3-3 重大主題管理                 | 2-2 利害關係人鑑別與溝通<br>2-3 重大主題鑑別流程<br>2-4 重大主題列表 |      |                |

| GRI 準則              | 揭露項目                            | 對應章節                                         | 省略理由 | 頁碼             |
|---------------------|---------------------------------|----------------------------------------------|------|----------------|
| 溫室氣體排放              |                                 |                                              |      |                |
| GRI 3：重大主題 2021     | 3-3 重大主題管理                      | 2-2 利害關係人鑑別與溝通<br>2-3 重大主題鑑別流程<br>2-4 重大主題列表 |      | 11<br>13<br>14 |
| GRI 305：排放 2016     | 305-1 直接（範疇一）溫室氣體排放             | 4-3 溫室氣體排放                                   |      | 39             |
|                     | 305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放           | 4-3 溫室氣體排放                                   |      | 39             |
|                     | 305-3 其它間接（範疇三）溫室氣體排放           | 4-3 溫室氣體排放                                   |      | 39             |
|                     | 305-4 溫室氣體排放密集度                 | 4-3 溫室氣體排放                                   |      | 39             |
| 職業安全及健康             |                                 |                                              |      |                |
| GRI 3：重大主題 2021     | 3-3 重大主題管理                      | 2-2 利害關係人鑑別與溝通<br>2-3 重大主題鑑別流程<br>2-4 重大主題列表 |      | 11<br>13<br>14 |
| GRI 403 職業安全衛生 2018 | 403-1 職業安全衛生管理系統                | 6-4 職業安全及健康 - 職業安全管理                         |      | 57             |
|                     | 403-2 危害辨識、風險評估、及事故調查           | 6-4 職業安全及健康 - 風險評估及事故調查                      |      | 58             |
|                     | 403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通      | 6-4 職業安全及健康 - 職業安全管理                         |      | 57             |
|                     | 403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練            | 6-4 職業安全及健康 - 職業安全衛生教育訓練                     |      | 60             |
|                     | 403-7 預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊 | 6-4 職業安全及健康 - 職業安全衛生教育訓練                     |      | 60             |
|                     | 403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者         | 6-4 職業安全及健康 - 職業安全管理                         |      | 60             |
|                     | 403-9 職業傷害                      | 6-4 職業安全及健康 - 職業傷害 & 職業病                     |      | 61             |
|                     | 403-10 職業病                      | 6-4 職業安全及健康 - 職業傷害 & 職業病                     |      | 61             |

| GRI 準則               | 揭露項目                       | 對應章節                                         | 省略理由 | 頁碼             |
|----------------------|----------------------------|----------------------------------------------|------|----------------|
| 產品品質管理               |                            |                                              |      |                |
| GRI 3：重大主題 2021      | 3-3 重大主題管理                 | 2-2 利害關係人鑑別與溝通<br>2-3 重大主題鑑別流程<br>2-4 重大主題列表 |      | 11<br>13<br>14 |
| GRI 416 顧客健康與安全 2016 | 416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件 | 3-3 產品品質管理                                   |      | 32             |
| GRI 417 行銷與標示 2016   | 417-2 未遵循產品與服務之資訊與標示法規之事件  | 3-3 產品品質管理                                   |      | 32             |
| GRI 418 客戶隱私 2016    | 418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴  | 3-3 產品品質管理                                   |      | 32             |
| 營運績效                 |                            |                                              |      |                |
| GRI 3：重大主題 2021      | 3-3 重大主題管理                 | 2-2 利害關係人鑑別與溝通<br>2-3 重大主題鑑別流程<br>2-4 重大主題列表 |      | 11<br>13<br>14 |
| GRI 201：經濟績效 2016    | 201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值      | 3-2 營運績效                                     |      | 30             |
| 供應鏈管理                |                            |                                              |      |                |
| GRI 3：重大主題 2021      | 3-3 重大主題管理                 | 2-2 利害關係人鑑別與溝通<br>2-3 重大主題鑑別流程<br>2-4 重大主題列表 |      | 11<br>13<br>14 |
| GRI 416 顧客健康與安全 2016 | 204-1 來自當地供應商的採購支出比例       | 5-2 當地採購                                     |      | 44             |
| GRI 308 供應商環境評估 2016 | 308-1 採用環境標準篩選新供應商         | 5-3 責任供應商承諾                                  |      | 44             |

## ● 特定主題準則揭露項目

| GRI 準則                  | 揭露項目                         | 對應章節                    | 省略理由 | 頁碼 |
|-------------------------|------------------------------|-------------------------|------|----|
| 環境政策及管理系統               |                              |                         |      |    |
| GRI 202 市場地位 2016       | 202-2 雇用當地居民為高階管理階層的比例       | 6-2 員工分布資料 - 人力結構       |      | 49 |
| GRI 401 勞雇關係 2016       | 401-1 新進員工和離職員工              | 6-2 員工分布資料 - 人才招募與流動    |      | 51 |
|                         | 401-2 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利 | 6-3 薪酬與福利               |      | 52 |
| GRI 402 勞 / 資關係 2016    | 402-1 關於營運變化的最短預告期           | 6-3 薪酬與福利 - 員工權益保障      |      | 56 |
| GRI 404：訓練與教育 2016      | 404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數        | 6-3 薪酬與福利 - 職涯發展與訓練     |      | 54 |
|                         | 404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比    | 6-3 薪酬與福利 - 績效考核        |      | 55 |
| GRI 405 員工多元化與平等機會 2016 | 405-1 治理單位與員工的多元化            | 6-2 員工分布資料 - 治理單位與員工多元化 |      | 50 |

## 附錄二 上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法

### ● 上櫃公司氣候相關資訊

| 項次 | 項目                                                                                                           | 執行情形                                                                                                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。                                                                                 | 本公司於 2023 年 12 月成立永續發展推動小組，由總經理擔任召集人，推動小組下分環境組、治理組及社會組。環境組由管理部主責，負責溫室氣體盤查及氣候議題之追蹤，並將執行進度與時程規劃納入董事會報告事項。                                         |
| 2  | 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務（短期、中期、長期）。                                                                      | 本公司 2024 年辨識之氣候風險與機會及其影響請詳（註）。<br>短期目標：每年進行溫室氣體盤查，並追蹤減排成效。<br>中期目標：與供應鏈廠商協作，以有效減少產品碳足跡，符合客戶需求及低碳趨勢。<br>長期目標：配合國內政府 2050 年淨零目標，實現低碳營運願景，提升產業競爭力。 |
| 3  | 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。                                                                                         | 極端氣候頻繁發生，影響供應商無法正常生產或配送出貨，將導致工廠無法生產之營運中斷，使公司營收減少。<br>轉型行動：透過尋求在地供應商、增加第二 & 第三供應商，減緩供應鏈中斷對公司營運之影響，將可能使公司成本增加，惟長期而言因供應鏈中斷之損失減少。                   |
| 4  | 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。                                                                              | 本公司接下來將引用 TCFD 架構，辨識氣候變遷之風險與機會，並由相關部門主管考量本公司目前營運狀況及可運用資源，針對顯著風險項目，制定具體可行且有效之氣候變遷風險管理方針，並將氣候風險管理方針納入本公司整體營運風險管理進行評估與追蹤。                          |
| 5  | 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。                                                            | 本公司尚未採用氣候變遷之情境分析。                                                                                                                               |
| 6  | 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。                                                           | 本公司尚無轉型計畫。                                                                                                                                      |
| 7  | 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。                                                                                    | 本公司尚未採用內部碳定價。                                                                                                                                   |
| 8  | 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。 | 本公司尚未設定氣候相關目標。                                                                                                                                  |
| 9  | 溫室氣體盤查及確信情形。                                                                                                 | 請詳表 1 說明。                                                                                                                                       |

註：2024 年氣候相關之風險與機會辨識表

● 2024 年辨識之氣候風險與機會及其影響

| 風險 / 機會種類 | 議題               | 影響說明                                                  | 影響時程 | 財務影響                             | 策略回應                                                                         |
|-----------|------------------|-------------------------------------------------------|------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 轉型風險      | 技術               | 低碳技術轉型的成本支出                                           | 短    | 增加營運成本                           | 推動智慧製造與低碳轉型，以提升技術創新效能。                                                       |
| 實體風險      | 颱風、<br>洪水等極端天氣事件 | 1. 業務面會造成生產中斷，影響相關供應鏈和公司營運<br>2. 財務面上因氣候風險可能導致資產價值下降。 | 中長   | 營運成本上升                           | 1. 改善生產流程以減少碳排放。<br>2. 需支付更高的保險費用以覆蓋氣候相關風險。                                  |
| 機會        | 資源效率<br>能源來源     | 資源效率<br>能源來源                                          | 中長   | 降低營運成本及溫室氣體排放風險，因而降低對碳交易價格變化的敏感度 | 1. 追蹤用水量，提升用水效率。<br>2. 推動智慧製造與低碳轉型，將研發成果與環境永續目標結合並持續優化研發管理體系，確保穩定供應並強化市場競爭力。 |

註：影響時程定義，短期為 1~3 年；中長期為 3~5 年。

## 溫室氣體盤查及確信情形

### 1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1-1-1 溫室氣體盤查資訊：盤查邊界僅包含本公司；盤查範圍包含直接排放（範疇一）及間接排放（範疇二、三），溫室氣體總排放當量 1,075.63 公噸 CO<sub>2</sub>e。

1-1-2 溫室氣體確信資訊：無。

#### ● 2024 年先益全廠溫室氣體各類別排放量統計表

|              | 類別 1     |          |          |          | 類別 2     | 類別 3   | 總排放當量     |
|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|--------|-----------|
|              | 固定<br>排放 | 製程<br>排放 | 移動<br>排放 | 逸散<br>排放 | 輸入能源間接排放 | 運輸間接排放 |           |
| 排放量 Coe2/ 公噸 | 0        | 0        | 14.897   | 41.748   | 968.339  | 49.533 | 1,074.517 |
|              | 56.645   |          |          |          |          |        |           |
| 氣體別占比 (%)    | 5.27%    |          |          |          | 90.12%   | 4.61%  | 100%      |

#### ● 2023 年先益全廠溫室氣體各類別排放量統計表

|              | 類別 1     |          |          |          | 類別 2      | 類別 3   | 總排放當量     |
|--------------|----------|----------|----------|----------|-----------|--------|-----------|
|              | 固定<br>排放 | 製程<br>排放 | 移動<br>排放 | 逸散<br>排放 | 輸入能源間接排放  | 運輸間接排放 |           |
| 排放量 Coe2/ 公噸 | 0        | 0        | 16.42    | 0.028    | 1,195.233 | 30.919 | 1,242.600 |
|              | 16.448   |          |          |          |           |        |           |
| 氣體別占比 (%)    | 2.46%    |          |          |          | 96.19%    | 1.35%  | 100%      |

註 1 進行盤查之溫室氣體種類包括：二氧化碳 (CO<sub>2</sub>)、甲烷 (CH<sub>4</sub>)、氧化亞氮 (N<sub>2</sub>O) 三種溫室氣體。

註 2 盤查範圍為先益電子母公司營運據點（一廠：台中市南屯區工業 24 路 22 號 二廠：台中市西屯區工業 12 路 8-1 號）。

註 3 使用的標準為依據 ISO14064-1:2018，並採用營運控制權法。範疇一相當於 ISO14064-1:2018 中之類別一；範疇二相當於類別二；範疇三相當於類別三到六，惟先益電子目前僅盤查至類別三。

註 4 排放係數來源為環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4。

註 5 以上數據為公司自行盤查之數據，皆未經第三方查證。

### 1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫：規畫中。